

**Управление образования, молодежной политики и социально-правовой
защиты детства администрации Перевозского муниципального района
Нижегородской области**

ПРИКАЗ

11 декабря 2014 года

№ 550 - ПД

г.Перевоз

**Об утверждении Порядка предоставления
Управлению образования администрации Перевозского района
отчета о результатах самообследования
муниципальными образовательными организациями**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", на основании приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 "Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией", от 10 декабря 2013 года № 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - Порядок предоставления Управлению образования администрации Перевозского района отчета о результатах самообследования муниципальными образовательными организациями (далее Порядок) (Приложение 1);
 - состав комиссии по рассмотрению отчетов о результатах самообследования муниципальных образовательных организаций (Приложение 2).
2. Заместителю начальника Управления образования администрации Перевозского района Н.Е. Дудиной обеспечить размещение данного приказа на официальном сайте Управления образования администрации Перевозского района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: <http://www.uoper.ucoz.ru>.
3. Порядок вступает в действие с момента подписания настоящего приказа.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник



Н.В.Кондрашова

ПОРЯДОК
предоставления Управлению образования администрации
Перевозского района отчета о результатах самообследования муниципальными
образовательными организациями

1. Порядок предоставления Управлению образования администрации Перевозского района отчета о результатах самообследования муниципальными образовательными организациями (далее – Порядок) разработан в соответствии с п.3 ч.3 ст.28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2. Порядок устанавливает процедуру предоставления Управлению образования администрации Перевозского района (далее – Управление образования) отчета о результатах самообследования муниципальными образовательными организациями. Порядок распространяется на муниципальные образовательные организации, находящиеся в ведомственном подчинении Управления образования (далее – МОО).

3. Самообследование проводится в целях обеспечения доступности и открытости информации о деятельности МОО.

4. Самообследование проводится МОО ежегодно.

5. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются МОО самостоятельно.

6. МОО составляет отчет о результатах самообследования (далее – Отчет) в соответствии с требованиями, определенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 "Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией", от 10 декабря 2013 года № 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию".

7. В процессе самообследования МОО проводится оценка образовательной деятельности, системы управления организацией, содержания и качества подготовки обучающихся, организации образовательной деятельности, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

8. Отчет должен удовлетворять следующим требованиям: лаконичность изложения, наглядность (таблицы, схемы, диаграммы, отражающие динамику развития МОО), достоверность и обоснованность характеристик.

9. Сформированный Отчет, рассмотренный коллегиальным органом МОО, утвержденный руководителем и заверенный печатью МОО, размещается на официальном сайте МОО в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет).

10. Отчет муниципальных дошкольных и общеобразовательных организаций составляется по состоянию на 01 августа текущего года и размещается в сети Интернет не позднее 01 сентября текущего года; муниципальных организаций дополнительного образования – на 01 апреля текущего года и размещается в сети Интернет не позднее 20 апреля текущего года.

11. В течение трех рабочих дней после размещения Отчета на официальном сайте в сети Интернет МОО направляет ходатайство в Управление образования о рассмотрении Отчета с указанием гиперссылки на страницу официального сайта МОО, где размещен Отчет.

12. Для рассмотрения Отчета Управление образования создает комиссию по рассмотрению отчетов о результатах самообследования МОО (далее – Комиссия).

13. Персональный состав Комиссии определяется приказом Управления образования из числа специалистов Управления образования.

14. Полномочия членов Комиссии:

Председатель Комиссии:

- определяет порядок взаимодействия между членами Комиссии;
- обеспечивает координацию работы, способствующую оперативному решению вопросов, возникающих у членов Комиссии при изучении Отчета;
- проводит заседание Комиссии, на котором происходит изучение предоставленных МОО Отчетов.

Секретарь комиссии:

- отвечает за оформление результатов изучения Отчетов, обобщает полученные данные и оформляет их в виде заключения.

14. Комиссия в течение пяти рабочих дней изучает Отчеты МОО, обобщает полученные данные, оформляет их в виде заключения (Приложение 1) и направляет на согласование начальнику Управления образования.

15. Копия заключения после согласования начальником Управления образования в течение пяти рабочих дней направляется в МОО.

16. В случае внесения изменений в Отчет, утверждение и рассмотрение его новой редакции осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку предоставления Управлению образования
администрации Перевозского района
отчета о результатах самообследования
муниципальными образовательными организациями

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления образования,
молодежной политики и социально-правовой
защиты детства администрации
Перевозского муниципального района
Нижегородской области

_____. 201_ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
по отчету о самообследовании

(наименование муниципальной образовательной организации)

от " ____ " _____ 20 ____ г.

№ _____

Комиссия в составе:

Председателя: _____

Членов комиссии: _____

составила настоящее заключение о соответствии представленного отчета о
самообследовании _____

(наименование муниципальной образовательной организации)

установленным требованиям.

По результатам экспертизы Комиссия установила следующее.

Отчет о самообследовании _____

(наименование муниципальной образовательной организации)

разработан в соответствии с приказами Министерства образования и науки
Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 "Об утверждении порядка
проведения самообследования образовательной организацией", от 10 декабря 2013
года № 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной
организации, подлежащей самообследованию".

Рекомендации: _____

Председатель комиссии: _____

Подпись

расшифровка подписи

Члены комиссии:

Подпись

расшифровка подписи

Подпись

расшифровка подписи

**Состав комиссии
по рассмотрению отчетов о результатах самообследования
муниципальных образовательных организаций**

1. Дудина Н.Е., заместитель начальника Управления образования администрации Перевозского района, председатель комиссии;
2. Ключникова О.Е., директор МКУ ИМЦ, секретарь комиссии;
3. Шиляева Т.Н., специалист 1 категории по вопросам экономики Управления образования администрации Перевозского района.

**Управление образования, молодежной политики и социально-правовой защиты
детства администрации Перевозского муниципального района
Нижегородской области**

ПРИКАЗ

13 апреля 2016 года

№ 160 - ПД

г.Перевоз

**О внесении изменений в приказ
Управления образования администрации Перевозского района
от 11 декабря 2014 года №550-ПД
"Об утверждении Порядка предоставления
Управлению образования администрации Перевозского района
отчета о результатах самообследования
муниципальными образовательными организациями"**

В связи с кадровыми перестановками в Управлении образования администрации Перевозского района

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести следующие изменения в приказ Управления образования администрации Перевозского района от 11 декабря 2014 года №550-ПД "Об утверждении Порядка предоставления Управлению образования администрации Перевозского района отчета о результатах самообследования муниципальными образовательными организациями" (далее – приказ):

1.1. Приложение 2 "Состав комиссии по рассмотрению отчетов о результатах самообследования муниципальных образовательных организаций" к приказу изложить в следующей редакции:

**" ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к приказу Управления образования
администрации Перевозского района
от 11.12.2014 г. № 550 - ПД**

**Состав комиссии
по рассмотрению отчетов о результатах самообследования
муниципальных образовательных организаций**

1. Дудина Н.Е., заместитель начальника Управления образования администрации Перевозского района, председатель комиссии;
2. Ключникова О.Е., директор МКУ ИМЦ, секретарь комиссии;
3. Сальнова Е.И., ведущий специалист по вопросам экономики Управления образования администрации Перевозского района."

2. Заместителю начальника Управления образования администрации Перевозского района Н.Е. Дудиной обеспечить размещение данного приказа на официальном сайте Управления образования администрации Перевозского района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: <http://www.uoper.ucoz.ru>.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник

Н.В.Кондрашова