Управление образования, молодежной политики и социально-правовой защиты детства администрации городского округа Перевозский Нижегородской области

ПРИКАЗ

10 октября 2018 года № 421 - ПД

г.Перевоз

О внесении изменений в приказ Управления образования, молодежной политики и социально-правовой защиты детства администрации городского округа Перевозский Нижегородской области от 19 марта 2018 года № 100-ПД "Об утверждении плана мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений в Управлении образования, молодежной политики и социально-правовой защиты детства администрации городского округа Перевозский Нижегородской области на 2018-2019 годы"

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378 "О национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы", по результатам общественного обсуждения и на основании решения общественного совета при Управлении образования, молодежной политики и социально-правовой защиты детства администрации городского округа Перевозский Нижегородской области от 5 октября 2018 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

Внести изменение в приказ Управления образования, молодежной политики и социально-правовой защиты детства администрации городского округа Перевозский Нижегородской области от 19 марта 2018 года № 100-ПД "Об утверждении плана мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений в Управлении образования, молодежной политики и социально-правовой защиты детства администрации городского округа Перевозский Нижегородской области на 2018-2019 годы", изложив его в новой редакции согласно приложению.

Начальник Н.В.Кондрашова

Приложение
к приказу Управления образования,
молодежной политики и социально-правовой
защиты детства администрации городского
округа Перевозский Нижегородской области
от 10 октября 2018 года № 421-ПД

"Об утверждении плана мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений в Управлении образования, молодежной политики и социально-правовой защиты детства администрации городского округа Перевозский Нижегородской области на 2018-2020 годы

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Закона Нижегородской области от 7 марта 2008 года № 20-З "О противодействии коррупции в Нижегородской области", Указа Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378 "О национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Утвердить прилагаемые:

– план мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений в Управлении образования, молодежной политики и социально-правовой защиты детства администрации городского округа Перевозский Нижегородской области на 2018-2020 годы (далее – план на 2018-2020 годы),

– перечень целевых показателей реализации плана на 2018-2020 годы.

2.Руководителям подведомственных Управлению образования, молодежной политики и социально-правовой защиты детства администрации Перевозского муниципального района Нижегородской области (далее – управление образования) муниципальных образовательных организаций (далее – МОО) обеспечить представление информации о проведении мероприятий, предусмотренных планом на 2018-2020 годы, а также планов мероприятий по противодействию коррупции МОО в управление образования в срок до 19 числа последнего месяца отчетного квартала.

4.Заместителю начальника управления образования Н.Е. Дудиной обеспечить представление информации о проведении мероприятий, предусмотренных планом на 2018-2020 годы, а также планов мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений в управлении образования, МОО в отдел организационно-правовой и кадровой работы министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области ежеквартально в срок до 20 числа последнего месяца отчетного квартала.

5.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Н.В.Кондрашова

УТВЕРЖДЕН
приказом Управления образования,
молодежной политики и социально-правовой
защиты детства администрации городского
округа Перевозский Нижегородской области
от 10 октября 2018 года № 421-ПД

План мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений в Управлении образования, молодежной политики и социально-правовой защиты детства администрации городского округа Перевозский Нижегородской области на 2018-2020 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
1. Совершенствование нормативной базы в сфере противодействия коррупции				
1.	Разработка и актуализация правовых актов Управления образования, молодежной политики и социально-правовой защиты детства администрации городского округа Перевозский Нижегородской области (далее – управление образования, УО) в сфере противодействия коррупции	В течение срока действия плана	Кондрашова Н.В., заместитель главы администрации, начальник УО (далее – начальник УО)	Реализация федерального законодательства и законодательства Нижегородской области по вопросам противодействия коррупции
2.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов управления образования	В течение срока действия плана	Специалисты УО, в соответствии с распределением обязанностей	Исключение коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах
3.	Участие в мониторинге правоприменения федерального законодательства и законодательства Нижегородской области	В соответствии с планами проведения мониторингов органов государственной власти РФ и Нижегородской области	Дудина Н.Е., заместитель начальника УО	Выявление причин и условий, способствующих возникновению коррупционных правонарушений
4.	Обеспечение взаимодействия с муниципальными образовательными организациями, подведомственными управлению образования	В течение срока действия плана	Дудина Н.Е., заместитель начальника УО	Совершенствование работы по вопросам противодействия коррупции в МОО

	(далее – МОО) по вопросам совершенствования нормативной базы в сфере противодействия коррупции и оказание им правовой, методической помощи в данной сфере			
5.	Обеспечение исполнения муниципальных правовых актов, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции	В течение срока действия плана	Кондрашова Н.В., начальник УО	Реализация норм антикоррупционного законодательства
2. Организация и проведение работы по представлению сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также по проверке и опубликованию данных сведений				
1.	Проведение работы по своевременному представлению лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими полных и достоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	С 1 января по 30 апреля ежегодно	Кудакина Е.Н., методист муниципального казенного учреждения городского округа Перевозский Нижегородской области "Информационный методический центр" (далее – МКУ ИМЦ) (по согласованию)	Реализация норм Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Закона Нижегородской области от 7 марта 2008 года № 20-З "О противодействии коррупции в Нижегородской области"
2.	Консультационная помощь при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (проведение персональных консультаций, семинаров, круглых столов)	С 1 января по 30 апреля ежегодно	Кудакина Е.Н., методист МКУ ИМЦ (по согласованию)	Представление лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими полных и достоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
3.	Проверка сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также членов их семей в целях выявления возможных нарушений действующего законодательства	С 1 января по 31 мая ежегодно	Дудина Н.Е., заместитель начальника УО	Выявление информации, фактов, являющихся основанием для проведения проверок в связи с несоблюдением запретов и ограничений, требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию

				конфликта интересов, предоставлением недостоверных и (или) неполных сведений о доходах, а также в целях осуществление контроля за превышением расходов над доходами
4.	Опубликование сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, а также членов их семей на официальном сайте администрации городского округа Перевозский (далее – г.о. Перевозский)	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока установленного для подачи сведений о доходах	Кудакина Е.Н., методист МКУ ИМЦ (по согласованию)	Исполнение Указа Президента РФ от 8 июля 2013 года № 613. Исполнение Указа Губернатора Нижегородской области от 11 мая 2010 года № 19. Получение информации после опубликования
5.	Прием уточненных сведений (при наличии таких сведений) о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, а также членов их семей	С 1 по 31 мая ежегодно	Дудина Н.Е., заместитель начальника УО	Устранение ошибок и неточностей в представленных сведениях, устранение признаков коррупционных проявлений
6.	Проведение работы по приему и анализу сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, а также членов их семей	В течение срока действия плана	Дудина Н.Е., заместитель начальника УО	Реализация норм антикоррупционного законодательства. Выявление информации, являющейся основанием для проведения проверок в связи с несоблюдением запретов и ограничений, требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предоставлением недостоверных и (или) неполных сведений о доходах
7.	Прием уточненных сведений (при наличии таких сведений) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, а также членов их семей	В течение 1 месяца со дня представления сведений о доходах	Дудина Н.Е., заместитель начальника УО	Реализация норм антикоррупционного законодательства. Устранение ошибок и неточностей в представленных сведениях
8.	Организация проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и	При выявленных признаках	Дудина Н.Е., заместитель	Установление фактов представления неполных и недостоверных сведений о

	обязательствах имущественного характера в отношении лиц, обязанных предоставлять данные сведения	коррупционных проявлений	начальника УО	доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
9.	Внедрение в деятельность по профилактике коррупционных и иных правонарушений компьютерных программ, разработанных на базе специального программного обеспечения в целях заполнения и формирования в электронной форме справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	С 1 по 31 мая ежегодно	Кудакина Е.Н., методист МКУ ИМЦ (по согласованию)	Реализация антикоррупционного законодательства по профилактике и противодействию коррупционным и иным правонарушениям. Повышение эффективности работы по организации заполнения муниципальными служащими указанных справок. Оптимизация делопроизводства
3. Совершенствование взаимодействия с населением по вопросам противодействия коррупции				
1.	Учет обращений граждан и юридических лиц о фактах коррупции и иных неправомерных действиях лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих управления образования, поступающих посредством: – личного приема начальником управления образования и заместителями начальника; – "Горячей телефонной линии" управления образования; – письменных обращений; – "Интернет-приемной" на официальном сайте управления образования	Ежегодно	Кондрашова Н.В., начальник УО	Получение информации о коррупционных проявлениях
2.	Анализ результатов работы с обращениями граждан и юридических лиц, содержащими сведения о фактах коррупции и иных неправомерных действиях муниципальных служащих управления образования, а также причин и условий, способствующих возникновению данных обращений	Ежеквартально. Ежегодно	Кондрашова Н.В., начальник УО	Получение информации о динамике коррупционных проявлений
3.	Участие в проведении социологических исследований отношения к коррупции среди муниципальных служащих управления образования	В течение срока действия плана	Дудина Н.Е., заместитель начальника УО	Выявление наиболее коррупциогенных сфер и оценка эффективности антикоррупционной работы

4.	Взаимодействие с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции: – включение независимых экспертов в составы комиссий; – проведение совещаний, круглых столов с представителями общественных организаций; – вынесение на общественное обсуждение проектов нормативных правовых актов управления образования	В течение срока действия плана, ежегодно	Кондрашова Н.В., начальник УО	Общественная оценка деятельности управления образования.
5.	Организация работы общественного совета при управлении образования, в цели и задачи которого в том числе входят вопросы противодействия коррупции	В течение срока действия плана	Кондрашова Н.В., начальник УО	Обеспечение функционирования общественного совета при управлении образования
6.	Привлечение членов общественного совета при управлении образования к антикоррупционной работе	В течение срока действия плана	Дудина Н.Е., заместитель начальника УО	Обеспечение общественного контроля
7.	Участие в акции, направленной на формирование отрицательного отношения к коррупции, в рамках областного молодежного форума "Время жить в России"	Ежегодно	Балясова Т.Е., ведущий специалист УО	Привлечение граждан к мероприятиям антикоррупционной направленности
8.	Участие в опросе по вопросам удовлетворенности населения качеством образования (в том числе для оценки уровня коррупции в сфере образования и эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции)	Ежегодно	Дудина Н.Е., заместитель начальника УО	Получение анализа удовлетворенности общественности качеством оказываемых услуг и выявления проявлений коррупции
9.	Общественное обсуждение проекта плана мероприятий по противодействию коррупции, а также изменений в указанный план	В течение срока действия плана	Кондрашова Н.В., начальник УО	Привлечение граждан и институтов гражданского общества к мероприятиям антикоррупционной направленности
4. Совершенствование кадрового аспекта работы по противодействию коррупции				
1.	Просвещение муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции и методическое обеспечение профессиональной деятельности	В течение срока действия плана	Дудина Н.Е., заместитель начальника УО	Антикоррупционное просвещение муниципальных служащих. Обеспечение соблюдения муниципальными служащими установленных законодательством требований к служебному поведению,
2.	Повышение квалификации муниципальных служащих управления образования, в	В течение срока действия плана	Кондрашова Н.В., начальник УО	

	должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции			обязанностей, запретов и ограничений
3.	Организация и проведение практических семинаров, совещаний, круглых столов по антикоррупционной тематике для муниципальных служащих, в том числе: – по формированию негативного отношения к получению подарков; – по порядку уведомления о получении подарка и его передачи; – об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки; – об увольнении в связи с утратой доверия и т.д.	В течение срока действия плана	Кондрашова Н.В., начальник УО	
4.	Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, для замещения должностей, включенных в соответствующий перечень должностей муниципальной службы, по образовательным программам в области противодействия коррупции. Проведение разъяснительных мероприятий (ознакомление с изменениями в действующем законодательстве; разъяснение ограничений, налагаемых на граждан после увольнения с муниципальной службы, проведение обсуждений практики применения антикоррупционного законодательства муниципальными служащими (не реже одного раза в год), и т.д.)	В течение срока действия плана	Дудина Н.Е., заместитель начальника УО	
5.	Подготовка методических материалов по вопросам противодействия коррупции для муниципальных служащих	В течение срока действия плана	Кудакина Е.Н., методист МКУ ИМЦ (по согласованию)	
6.	Организация в рамках проведения конкурсных процедур анкетирования, тестирования, иных	В течение срока действия плана	Дудина Н.Е., заместитель	Проверка уровня знания нормативных правовых актов в указанной сфере

	методов оценки знания положений основ антикоррупционного законодательства		начальника УО	
7.	Выявление несоблюдения запретов и ограничений, требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение срока действия плана	Дудина Н.Е., заместитель начальника УО	Выявление информации, являющейся основанием для проведения проверки по несоблюдению запретов и ограничений, требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции
8.	Кадровая работа в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	В течение срока действия плана	Дудина Н.Е., заместитель начальника УО	Выявление конфликта интересов
9.	Анализ обращений граждан и организаций на предмет наличия информации о фактах коррупции и иных неправомерных действиях муниципальных служащих управления образования	В течение срока действия плана	Дудина Н.Е., заместитель начальника УО	Получение информации о коррупционных проявлениях
10.	Проведение антикоррупционных проверок сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, лиц, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, а также членов их семей, контроль сведений о расходах	В течение срока действия плана	Дудина Н.Е., заместитель начальника УО; Кудакина Е.Н., методист МКУ ИМЦ (по согласованию)	
11.	Проведение мониторинга средств массовой информации (далее – СМИ) на наличие информации о фактах коррупции и иных неправомерных действиях муниципальных служащих управления образования	В течение срока действия плана	Дудина Н.Е., заместитель начальника УО	

12.	Контроль за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства РФ о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за работой по привлечению таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	В течение срока действия плана	Дудина Н.Е., заместитель начальника УО	Выявление недостатков в работе по устранению фактов нарушения запретов и ограничений несоблюдения требований к служебному поведению, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции
13.	Организация проверок соблюдения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, ограничений при заключении с ним гражданско-правового или трудового договора, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего	В течение срока действия плана	Дудина Н.Е., заместитель начальника УО	Выявление и установление фактов нарушения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, ограничений при заключении с ним гражданско-правового или трудового договора, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего
14.	Организация проверок соблюдения работодателем условий заключения трудового или гражданско-правового договора с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенную в соответствующий перечень должностей	В течение срока действия плана	Дудина Н.Е., заместитель начальника УО	Установление фактов несоблюдения работодателем обязанности по уведомлению о трудоустройстве бывшего муниципального служащего
15.	Анализ применения мер дисциплинарной ответственности к муниципальным служащим в каждом случае несоблюдения ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	В течение срока действия плана	Кондрашова Н.В., начальник УО	Обеспечение принципа неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений
16.	Проведение систематического анализа коррупционных рисков в деятельности управления образования. Внесение предложений по оптимизации Перечня должностей с коррупционными рисками, замещение которых предполагает представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Не реже 1 раза в год	Кондрашова Н.В., начальник УО; Ганина С.А., заместитель начальника УО	Составление перечня коррупционных функций в деятельности управления образования. Своевременное внесение изменений в соответствующий Перечень должностей с коррупционными рисками
17.	Привлечение общественных объединений,	В течение срока	Кондрашова Н.В.,	Привлечение институтов гражданского

	уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества к реализации комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	действия плана	начальник УО	общества к деятельности по противодействию коррупции
18.	Привлечение муниципальных служащих к участию в обсуждении и разработке нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции	В течение срока действия плана	Кондрашова Н.В., начальник УО	Доведение содержания проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции до сведения муниципальных служащих, разработка детального механизма реализации таких актов
19.	Стимулирование муниципальных служащих к представлению информации об известных им случаях коррупционных правонарушений, нарушений требований к служебному поведению, ситуациях конфликта интересов	В течение срока действия плана	Кондрашова Н.В., начальник УО	Выявление случаев коррупционных правонарушений, нарушений требований к служебному поведению, ситуаций конфликта интересов
5.Обеспечение мер по предупреждению коррупции в МОО				
1.	Организация и проведение работы по своевременному представлению лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений (далее – МУ), полных и достоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	С 1 января по 30 апреля ежегодно	Кудакина Е.Н., методист МКУ ИМЦ (по согласованию)	Реализация норм антикоррупционного законодательства
2.	Организация и проведение работы по своевременному представлению гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей МУ, полных и достоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	С 1 января по 30 апреля ежегодно	Кудакина Е.Н., методист МКУ ИМЦ (по согласованию)	
3.	Оказание консультационной помощи при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного	В течение срока действия плана	Кудакина Е.Н., методист МКУ ИМЦ (по	Представление гражданам, претендующим на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами,

	характера гражданам, претендующим на замещение должностей руководителей МУ, и лицам, замещающим данные должности (проведение персональных консультаций, семинаров, круглых столов)		согласованию)	замещающими данные должности, полных и достоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
4.	Проведение анализа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение должностей руководителей МУ, лиц, замещающих данные должности, а также членов их семей в целях выявления возможных нарушений действующего законодательства	В течение срока действия плана	Дудина Н.Е., заместитель начальника УО	Выявление информации, являющейся основанием для проведения проверки по предоставлению недостоверных и (или) неполных сведений о доходах
5.	Организация работы по опубликованию сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей МУ, а также членов их семей на официальном сайте г.о. Перевозский	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока установленного для подачи сведений о доходах	Кудакина Е.Н., методист МКУ ИМЦ (по согласованию)	Исполнение Указа Президента РФ от 8 июля 2013 года № 613. Получение информации о коррупционных проявлениях после опубликования
6.	Проведение работы по приему уточненных сведений (при наличии таких сведений) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей МУ, а также членов их семей	С 1 по 31 мая ежегодно	Дудина Н.Е., заместитель начальника УО	Реализация норм антикоррупционного законодательства. Устранение ошибок и неточностей в представленных сведениях
7.	Проведение работы по приему уточненных сведений (при наличии таких сведений) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение должностей руководителей МУ, а также членов их семей	В течение 1 месяца со дня представления сведений о доходах	Дудина Н.Е., заместитель начальника УО	
8.	Организация проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей МУ, и лицами, замещающими	При наличии оснований	Дудина Н.Е., заместитель начальника УО; Кудакина Е.Н., методист МКУ	Установление фактов представления неполных и недостоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

	данные должности		ИМЦ (по согласованию)	
9.	Проведение процедуры аттестации претендентов на должность руководителя МОО, руководителей МОО с привлечением в состав аттестационной комиссии представителей профсоюзной организации, представителей общественного совета при управлении образования, а также членов наблюдательных советов автономных МОО и членов совещательных органов	В течение срока действия плана	Калинкина Г.В., ведущий специалист УО	Обеспечение прозрачности и объективности проведения процедуры аттестации
10.	Содействие в принятии МОО в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и статьей 12.3 Закона Нижегородской области от 7 марта 2008 года № 20-З "О противодействии коррупции в Нижегородской области" мер по предупреждению коррупции и контроль за их реализацией	В течение срока действия плана	Дудина Н.Е., заместитель начальника УО	Соблюдение МОО мер по разработке и принятию документов о противодействии коррупции
11.	Обучение руководящих и педагогических работников МОО по вопросам противодействия коррупции: - обучающие, разъяснительные и иные мероприятия ГБОУ ДПО НИРО	В соответствии с планом работы ГБОУ ДПО НИРО	Дудина Н.Е., заместитель начальника УО	Антикоррупционное просвещение работников МОО
12.	Включение в планы изучения деятельности МОО вопросов: – о наличии на информационных стендах и сайтах в сети Интернет информации о телефоне доверия министерства образования, управления образования для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений; – о наличии плана мероприятий по противодействию коррупции; – о назначении лица, ответственного за противодействие коррупции; – о наличии и содержании локальных правовых	В течение срока действия плана	Кондрашова Н.В., начальник УО	Обеспечение контроля за организацией работы по противодействию коррупции в МОО

	актов по противодействию коррупции; – о выполнении приказов о предотвращении возможного возникновения конфликта интересов (при наличии уведомления руководителя)			
13.	Обеспечение размещения на информационных стендах МОО информации о круглосуточном телефоне доверия министерства образования, управления образования по фактам коррупции, о телефонах доверия данных организаций	В течение срока действия плана	Руководители МОО	Обеспечение наличия функционирования информационных каналов для приема информации о фактах коррупции
14.	Обеспечение антикоррупционного просвещения в МОО	В течение срока действия плана	Руководители МОО	Формирование антикоррупционного мировоззрения у обучающихся
15.	Оказание информационной поддержки деятельности МОО, организация информационно-пропагандистского сопровождения деятельности МОО по вопросам противодействия коррупции. Содействие общественным организациям в проведении просветительских мероприятий антикоррупционной направленности	В течение срока действия плана	Руководители МОО	Обеспечение взаимодействия с институтами гражданского общества по противодействию коррупции
6.Использование информационных ресурсов в работе по противодействию коррупции				
1.	Обеспечение информационного наполнения специализированного раздела официального сайта управления образования "Противодействие коррупции" по вопросам реализации антикоррупционной политики и поддержание его в актуальном состоянии	В течение срока действия плана	Дудина Н.Е., заместитель начальника УО	Обеспечение информационной открытости в сфере противодействия коррупции
2.	Размещение в СМИ и на официальном сайте управления образования результатов деятельности в сфере противодействия коррупции	В течение срока действия плана	Дудина Н.Е., заместитель начальника УО	
3.	Освещение в СМИ наиболее ярких фактов коррупционных проявлений и принятых мер реагирования	В течение срока действия плана	Дудина Н.Е., заместитель начальника УО	
4.	Регулярная актуализация информации по вопросу противодействия коррупции, размещаемой на стенде в управлении образования	В течение срока действия плана	Дудина Н.Е., заместитель начальника УО	
7. Иные мероприятия по вопросам противодействия коррупции				
1.	Обеспечение деятельности комиссии по	В течение срока	Кондрашова Н.В.,	Реализация Указа Президента РФ от 1

	соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации г.о. Перевозский и урегулированию конфликта интересов	действия плана	начальник УО	июля 2010 года № 821 и соответствующих муниципальных нормативных правовых актов
2.	Проведение работы по выявлению, предотвращению и урегулированию конфликта интересов в деятельности лиц, поступающих на муниципальную службу, а также муниципальных служащих (при изменении ранее представленных сведений). Проведение проверочных мероприятий по выявлению признаков скрытой аффилированности в деятельности муниципальных служащих в указанных в настоящем пункте случаях	В течение срока действия плана	Кондрашова Н.В., начальник УО	Предупреждение случаев возникновения конфликта интересов
3.	Совершенствование системы внутреннего финансового аудита и повышение эффективности целевого использования бюджетных средств	В течение срока действия плана	Ганина С.А., заместитель начальника УО	Осуществление оценки надежности внутреннего финансового контроля и подготовка предложений по повышению его эффективности
4.	Привлечение независимых экспертов для проведения независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов управления образования и их проектов	В течение срока действия плана	Кондрашова Н.В., начальник УО	Своевременное выявление в коррупциогенных факторов и их последующее устранение
5.	Рассмотрение совещательными органами, созданными при управлении образования, вопросов, касающихся состояния работы по противодействию коррупции, в том числе по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, а также принятию конкретных мер по совершенствованию такой работы	В течение срока действия плана	Кондрашова Н.В., начальник УО	Осуществление общественного контроля
6.	Проведение работы, направленной на выявление личной заинтересованности муниципальных служащих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, которая приводит или может привести к	В течение срока действия плана	Ганина С.А., заместитель начальника УО	Обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

	конфликту интересов (проведение анализа аффилированных связей членов закупочной комиссии с участниками закупок)			
7.	Повышение эффективности противодействия коррупции при учете и использовании муниципального имущества, в том числе осуществление работы по недопущению возникновения конфликта интересов в данной сфере деятельности (проведение анализа аффилированных связей должностных лиц, участвующих в принятии решений о предоставлении муниципального имущества, с физическими и юридическими лицами – получателями имущества)	В течение срока действия плана	Ганина С.А., заместитель начальника УО	Совершенствование порядка использования муниципального имущества, муниципальных ресурсов (в том числе при предоставлении муниципальной помощи), а также порядка передачи прав на использование такого имущества и его отчуждения
8.	Организация приема, хранения, оценки и реализации (выкупа) подарков, полученных муниципальными служащими в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями	В течение срока действия плана	Ганина С.А., заместитель начальника УО	Обеспечение законодательно установленной обязанности для муниципальных служащих по сдаче подарков
9.	Организация взаимодействия с муниципальными, правоохранительными и другими органами по вопросам борьбы с коррупцией	В течение срока действия плана	Кондрашова Н.В., начальник УО	Обеспечение эффективного обмена информацией по вопросам противодействия коррупции среди различных муниципальных органов
10.	Выработка и принятие мер по предупреждению и устранению причин и выявленных нарушений в рамках реализации программы мониторинга правоприменения по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) управления образования и должностных лиц управления образования	В течение срока действия плана	Кондрашова Н.В., начальник УО	Оперативное реагирование на возникающие причины и условия, способствующие возникновению проявлений коррупции и их устранение
11.	Осуществление контроля за исполнением мероприятий планов по противодействию	Ежеквартально до 20 числа	Дудина Н.Е., заместитель	Контроль за исполнением мероприятий, предусмотренных настоящим планом

	коррупции, утвержденных на уровне МОО и управления образования. Обеспечение достижения конкретных результатов, на которые нацелены мероприятия указанных планов. Предоставление информации о реализации настоящего плана и планов по противодействию коррупции, утвержденных на уровне МОО	последнего месяца отчетного квартала	начальника УО	
12.	Осуществление контроля за исполнением настоящего плана	Ежеквартально	Дудина Н.Е., заместитель начальника УО	

УТВЕРЖДЕН
приказом Управления образования,
молодежной политики и социально-
правовой защиты детства администрации
городского округа Перевозский
Нижегородской области
от 10 октября 2018 года № 421-ПД

Перечень
целевых показателей реализации плана мероприятий
по профилактике коррупционных правонарушений в Управлении образования,
молодежной политики и социально-правовой защиты детства администрации городского
округа Перевозский Нижегородской области на 2018-2020 годы

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Планируемое значение целевого показателя			Ответственный
			2018	2019	2020	
1.	Доля граждан, удовлетворенных качеством образования (по данным опроса)	проценты	не менее 80	не менее 80	не менее 80	Дудина Н.Е., заместитель начальника УО
2.	Доля граждан, удовлетворенных условиями предоставления образовательных услуг (по данным опроса)	проценты	не менее 80	не менее 80	не менее 80	Дудина Н.Е., заместитель начальника УО
3.	Количество муниципальных образовательных организаций, в отношении которых проведена процедура независимой оценки условий осуществления образовательной деятельности (проводится не реже 1 раза в 3 года по каждой организации)	количество	3	6	7	Дудина Н.Е., заместитель начальника УО
4.	Доля граждан, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронной форме	проценты	80	82	84	Кондрашова Н.В., начальник УО

"