

**Управление образования, молодежной политики и социально-правовой  
защиты детства администрации городского округа Перевозский  
Нижегородской области**

**ПРИКАЗ**

09 декабря 2019 г.

№ 644-ПД

г. Перевоз

**Об утверждении плана проверок деятельности муниципальных автономных,  
бюджетных и казенных учреждений Управления образования администрации  
городского округа Перевозский  
на 2020 год**

В соответствии Порядком осуществления контроля за деятельностью муниципальных автономных, бюджетных и казенных организаций Управлением образования, молодежной политики и социально-правовой защиты детства администрации городского округа Перевозский Нижегородской области, утвержденного приказом Управления образования администрации Перевозского района от 14 декабря 2017 года № 558-ПД,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план проверок деятельности муниципальных автономных, бюджетных и казенных учреждений, подведомственных Управлению образования администрации городского округа Перевозский, на 2020 год.
2. Ганиной С.А., заместителю начальника Управления образования по финансовым вопросам - главному бухгалтеру, в срок до 25 декабря 2019 года направить план проверок деятельности муниципальных автономных, бюджетных и казенных учреждений, подведомственных Управлению образования администрации городского округа на 2020 год в Финансовое управление администрации городского округа Перевозский Нижегородской области.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник



Н.В.Кондрашова

Управление образования администрации городского округа Перевозский  
Начальник



УТВЕРЖДАЮ:  
Н.В.Кондрашова  
09 декабря 2019 года

## ПЛАН

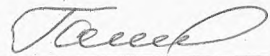
**проверок осуществления органом местного самоуправления функций и полномочий учредителя,  
контроля за деятельностью муниципальных автономных, бюджетных и казенных учреждений  
городского округа Перевозский Нижегородской области на 2020 год**

Управление образования администрации городского округа Перевозский  
(наименование органа местного самоуправления)

п/п	Наименование учреждения, в отношении которого проводится проверка	Предмет проверки	Проверяемый период	Месяц начала проведения проверки	Вид проверки (камеральная, выездная)	Должностные лица, осуществляющих проверку
1	2	3	4	5	6	7
1.	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение городского округа Перевозский Нижегородской области "Детский сад "Солнечный"	<p>1.Использование и распоряжение имуществом, находящимся у объектов контроля на праве оперативного управления, обоснованности списания имущества, а также обеспечение его сохранности.</p> <p>2.Достоверность и полнота отчета о результатах деятельности объектов контроля и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.</p> <p>3.Выполнение бюджетным учреждением муниципального задания на оказание муниципальных услуг.</p> <p>4.Качество оказания объектом контроля муниципальных услуг (выполнения работ), в том числе наличие жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры.</p> <p>5.Выполнение бюджетным учреждением плана финансово-хозяйственной деятельности</p> <p>6.Соответствие видов деятельности (основных и иных, не являющихся основными) объектов контроля целям, предусмотренным их учредительными документами.</p> <p>7.Соответствие услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату, услугам (работам), предусмотренным нормативными правовыми актами.</p> <p>8. Формирование цен (тарифов) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям.</p>	2019 г.	апрель	камеральная	Заместитель начальника Управления образования по финансовым вопросам-главный бухгалтер-Ганина Светлана Алексеевна Ведущий специалист по вопросам экономики Сальнова Е.И. Ведущий бухгалтер Шилкина Г.А. Бухгалтер Зубавина Е.Ю.
2.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение городского округа Перевозский Нижегородской области "Детский сад "Колокольчик"	<p>1.Использование и распоряжение имуществом, находящимся у объектов контроля на праве оперативного управления, обоснованности списания имущества, а также обеспечение его сохранности.</p> <p>2.Достоверность и полнота отчета о результатах деятельности объектов контроля и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.</p> <p>3.Выполнение бюджетным учреждением муниципального задания на оказание муниципальных услуг.</p> <p>4.Качество оказания объектом контроля муниципальных услуг (выполнения работ), в том числе наличие жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры.</p> <p>5.Выполнение бюджетным учреждением плана финансово-хозяйственной деятельности</p> <p>6.Соответствие видов деятельности (основных и иных, не являющихся основными) объектов контроля целям, предусмотренным их учредительными документами.</p> <p>7.Соответствие услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату, услугам (работам), предусмотренным нормативными правовыми актами.</p> <p>8. Формирование цен (тарифов) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям.</p>	2019 г.	май	камеральная	Заместитель начальника Управления образования по финансовым вопросам-главный бухгалтер-Ганина Светлана Алексеевна Ведущий специалист по вопросам экономики Сальнова Е.И. Ведущий бухгалтер Шилкина Г.А. Бухгалтер Зубавина Е.Ю.

3.	муниципальное казенное учреждение городского округа Перевозский Нижегородской области "Информационный методический центр"	<p>1.Использование и распоряжение имуществом, находящимся у объектов контроля на праве оперативного управления, обоснованности списания имущества, а также обеспечение его сохранности.</p> <p>2.Достоверность и полнота отчета о результатах деятельности объектов контроля и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.</p> <p>3.Выполнение бюджетным учреждением муниципального задания на оказание муниципальных услуг.</p> <p>4.Качество оказания объектом контроля муниципальных услуг (выполнения работ), в том числе наличие жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры.</p> <p>5.Выполнение бюджетным учреждением плана финансово-хозяйственной деятельности</p> <p>6.Соответствие видов деятельности (основных и иных, не являющихся основными) объектов контроля целям, предусмотренным их учредительными документами.</p> <p>7.Соответствие услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату, услугам (работам), предусмотренным нормативными правовыми актами.</p> <p>8. Формирование цен (тарифов) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям.</p>	2019 г.	июль	камеральная	Заместитель начальника Управления образования по финансовым вопросам- главный бухгалтер-Ганина Светлана Алексеевна Ведущий специалист по вопросам экономики Сальнова Е.И. Ведущий бухгалтер Шилкина Г.А. Бухгалтер Зубавина Е.Ю.
----	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------	------	-------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Исполнитель: Заместитель начальника Управления образования  
 по финансовым вопросам-главный бухгалтер

 (Ганина С.А.)