# АДМИНИСТРАЦИЯ
# ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРЕВОЗСКИЙ
# НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

20.07.2022 № 856 -п

**Об утверждении Положения об обеспечении содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройства прилегающих к ним территорий в городском округе Перевозский Нижегородской области**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 5 части 1 статьи 9 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 43, частью 6 статьи 47 Устава городского округа Перевозский Нижегородской области, принятого решением Совета депутатов городского округа Перевозский Нижегородской области от 12 февраля 2018 года № 104, администрация городского округа Перевозский Нижегородской области п о с т а н о в л я е т:

1.Утвердить прилагаемое Положение об обеспечении содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройства прилегающих к ним территорий в городском округе Перевозский Нижегородской области.

2.Постановление администрации городского округа Перевозский Нижегородской области от 26 июля 2021 года № 838-п «Об утверждении Положения об обеспечении содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройства прилегающих к ним территорий в городском округе Перевозский Нижегородской области» отменить.

3.Управлению образования администрации городского округа Перевозский (Н.В. Кондрашова), Отделу культуры администрации городского округа Перевозский (О.Е. Сергеева) довести до сведения руководителей подведомственных муниципальных образовательных организаций настоящее постановление для принятия его к руководству и исполнению.

4.Организационно-правовому управлению администрации городского округа Перевозский (Н.Ф. Шемякина) обеспечить опубликование настоящего постановления в периодическом печатном издании газете «Новый путь» и размещение на официальном сайте администрации городского округа Перевозский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: http://pvzrayon.ru.

5.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

6.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, начальника Управления образования администрации городского округа Перевозский Кондрашову Н.В.

Глава местного самоуправления

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП, хранится в системе электронного документооборота

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 172998815B210DE90462BF56324F12E0190480BF
Кому выдан: Трунина Наталья Михайловна
Действителен: с 07.10.2021 до 07.01.2023

Н.М.Трунина

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
городского округа Перевозский
Нижегородской области
20.07.2022 №856-п

**ПОЛОЖЕНИЕ**
**об обеспечении содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройства прилегающих к ним территорий в городском округе Перевозский Нижегородской области**

## I.Общие положения

1.1.Настоящим Положением, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 5 части 1 статьи 9 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 43, частью 6 статьи 47 Устава городского округа Перевозский Нижегородской области, принятого решением Совета депутатов городского округа Перевозский Нижегородской области от 12 февраля 2018 года № 104, определяется порядок обеспечения содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций (далее – МОО) городского округа Перевозский Нижегородской области, а также обустройства прилегающих к ним территорий.

1.2.Организация работы по обеспечению содержания зданий и сооружений МОО, обустройства прилегающих к ним территорий осуществляется на основании и в соответствии со следующими нормативными актами:

1.2.1.Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 СП «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»».

1.2.2.Решением Совета депутатов городского округа Перевозский Нижегородской области от 12 февраля 2018 года № 106 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными ресурсами городского округа Перевозский Нижегородской области».

1.2.3.Решением Совета депутатов городского округа Перевозский Нижегородской области от 31 октября 2019 года № 262 «О внесении изменений в решение Совета депутатов городского округа Перевозский Нижегородской области от 12 февраля 2018 года № 106 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными ресурсами городского округа Перевозский Нижегородской области»».

## II.Требования к содержанию зданий и сооружений

2.1.Имущество МОО, закрепленное за ней на праве оперативного управления, является муниципальной собственностью муниципального образования – городского округа Перевозский.

2.2.При осуществлении оперативного управления имуществом МОО обязана:

2.2.1.Использовать закрепленное за ней на праве оперативного управления имущество эффективно и строго по целевому назначению.

2.2.2.Не допускать ухудшения технического состояния имущества, кроме

случаев нормативного износа в процессе эксплуатации.

2.2.3.Осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за ней имущества.

2.2.4.Согласовывать с Управлением муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа Перевозский Нижегородской области сделки с имуществом (аренда, безвозмездное пользование, залог, иной способ распоряжения имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ей из бюджета на приобретение такого имущества).

2.2.5.До заключения договора аренды на закрепленное за ней имущество получить экспертную оценку последствий такого договора для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей, проводимую соответствующей экспертной комиссией на уровне городского округа.

Договор аренды не может заключаться, если в результате экспертной оценки установлена возможность ухудшения указанных условий (ст. 13 Федерального закона от 24 июля 1998 года №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»).

2.3.Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими правовыми актами.

2.4.Запрещается эксплуатировать здания, находящиеся в ветхом или аварийном состоянии.

2.5.Организация контроля за содержанием зданий и сооружений в исправном техническом состоянии возлагается на руководителей МОО.

2.6.Руководители МОО приказом определяют состав комиссии по плановым и внеплановым осмотрам эксплуатируемых ими зданий и сооружений, перечень зданий и сооружений.

2.7.За содержание зданий и сооружений в МОО должно быть назначено ответственное лицо, которое обязано обеспечить:

2.7.1.Техническое обслуживание (содержание) здания, включающее в себя контроль по состоянию здания, поддержание его в исправности, работоспособности, наладке и регулированию инженерных систем.

2.7.2.Осмотры зданий в весенний и осенний период, подготовку к сезонной эксплуатации.

2.8.Результаты осмотров (неисправности и повреждения) ответственный за эксплуатацию зданий, сооружений отражает в журнале учета осмотров технического состояния зданий (приложение 1).

2.9.Готовность МОО к новому учебному году определяется после проверки комиссией по приемке ее готовности к началу учебного года. По итогам приемки составляется акт готовности МОО.

## III.Требования к обустройству прилегающей к МОО территории

3.1.МОО обязана осуществлять мероприятия по поддержанию надлежащего санитарно - экологического состояния закрепленной за ней территории.

3.2.Территории МОО должны быть оборудованы наружным электрическим освещением, по периметру ограждены забором и зелеными насаждениями согласно санитарно-эпидемиологическим требованиям и нормам.

3.3.Покрытие проездов, подходов и дорожек на территории МОО не должно иметь дефектов. Дороги, подъезды, проходы к зданиям, сооружениям, пожарным водоемам, гидрантам, используемым для целей пожаротушения, а также подступы к пожарным стационарным лестницам должны быть всегда свободными, содержаться в исправном состоянии, иметь твердое покрытие, а зимой быть очищенными от снега и льда.

3.4.Территории МОО должны своевременно очищаться от мусора, опавших листьев, сухой травы и других видов загрязнений. Твердые отходы, мусор следует собирать на специально выделенных площадках в контейнеры или ящики, а затем вывозить.

## IV.Контроль за техническим состоянием зданий и сооружений

4.1.Контроль за техническим состоянием зданий и сооружений осуществляется в следующем порядке:

4.1.1.Плановые осмотры, в ходе которых проверяется техническое состояние зданий и сооружений в целом, включая конструкции, инженерное оборудование и внешнее благоустройство.

Плановые осмотры осуществляются два раза в год - весенние и осенние осмотры.

Весенние осмотры осуществляются с целью проверки технического состояния зданий и сооружений, инженерного и технического оборудования, прилегающей территории и внешнего благоустройства после окончания эксплуатации в зимних условиях сразу после таяния снега, когда здания, сооружения и прилегающая к ним территория могут быть доступны для осмотра. Результаты работы комиссии по плановым осмотрам зданий и сооружений оформляются актом (приложение № 2 к Положению).

В ходе осенних осмотров проверку готовности зданий и сооружений к эксплуатации в зимних условиях проводят до начала отопительного сезона, к этому времени должна быть завершена подготовка зданий и сооружений к эксплуатации в зимних условиях. Результаты работы комиссии по плановым осмотрам зданий и сооружений оформляются актом (приложение № 3 к Положению).

Календарные сроки плановых осмотров зданий и сооружений устанавливаются в зависимости от климатических условий.

4.1.2.Внеплановые осмотры, в ходе которых проверяются здания и сооружения в целом или их отдельные конструктивные элементы, подвергшиеся воздействию неблагоприятных факторов.

Внеплановые осмотры зданий и сооружений проводятся после аварий техногенного характера и стихийных бедствий (ураганных ветров, ливней, снегопадов, наводнений и т.д.). В случае тяжелых последствий воздействия на здания, сооружения неблагоприятных факторов осмотры зданий и сооружений проводятся в соответствии с Приказом Министерства строительства России от 06 декабря 1994 года № 17-48 «О порядке расследования причин аварий зданий и сооружений на территории Российской Федерации». Результаты работы комиссии по внеплановым осмотрам зданий и сооружений оформляются актом (приложение № 4 к Положению).

4.1.3.Частичные осмотры, в ходе которых проверяется техническое состояние отдельных конструктивных элементов зданий и сооружений, отдельных помещений, инженерных систем в целом или по отдельным их видам, элементов внешнего благоустройства.

Частичные осмотры зданий и сооружений проводятся с целью обеспечения постоянного наблюдения за правильной эксплуатацией здания.

Периодичность частичных осмотров отражена в приложении № 5.

4.2.При плановых осмотрах зданий и сооружений проверяются:

4.2.1.Внешнее благоустройство.

4.2.2.Фундаменты и подвальные помещения, встроенные котельные, насосные, тепловые пункты, инженерные устройства и оборудование.

4.2.3.Ограждающие конструкции и элементы фасада (балконы, козырьки, архитектурные детали, водоотводящие устройства).

4.2.4.Кровли, чердачные помещения и перекрытия, надкровельные вентиляционные и дымовые трубы, коммуникации и инженерные устройства,

расположенные в чердачных и кровельных пространствах.

4.2.5.Поэтажные перекрытия, капитальные стены и перегородки внутри помещений, санузлы, санитарно-техническое и инженерное оборудование.

4.2.6.Строительные конструкции и несущие элементы технологического оборудования.

4.2.7. Соблюдение габаритных приближений.

4.2.8.Наружные коммуникации и их обустройство.

4.2.9.Противопожарные устройства.

4.2.10.Прилегающая территория.

4.3.Особое внимание при проведении плановых, внеплановых и частичных осмотров обращается на выполнение замечаний и поручений, выданных предыдущих плановыми проверками.

4.4.Построенные и реконструированные здания и сооружения в первый год их эксплуатации дополнительно проверяются на соответствие выполненных работ строительным нормам и правилам.

4.5.В случаях обнаружения деформаций, промерзаний, сильных протечек, сверхнормативной влажности, звукопроводности, вибрации, других дефектов, наличие которых и их развитие могут привести к снижению несущей способности или потере устойчивости конструкций, нарушению нормальных условий работы образовательной организации, эксплуатации технологического и инженерного оборудования, руководитель МОО определяет меры по обеспечению безопасности людей.

Оформленные акты осмотра направляются в течение одного дня начальнику структурного подразделения администрации городского округа Перевозский, в ведомственном подчинении которого находится МОО.

4.6.Для определения причин возникновения дефектов, проведения технической экспертизы комиссии по осмотру зданий и сооружений могут привлекать специалистов соответствующей квалификации (лицензированные организации или частные лица).

4.7.По результатам осмотров в срок не более трех дней устраняются обнаруженные отклонения от нормативного режима эксплуатации зданий и сооружений, в частности, неисправность механизмов открывания окон, дверей, ворот, фонарей, повреждения наружного остекления, водосточных труб и желобов, отмосток, ликвидация зазоров, щелей и трещин, выполняются другие работы текущего характера.

4.8.По результатам осмотров оформляются акты, на основании которых руководитель МОО дает поручения об устранении выявленных нарушений, при необходимости обращается в структурное подразделение администрации городского округа Перевозский, в ведомственном подчинении которого находится МОО.

4.9.Структурное подразделение администрации городского округа Перевозский, в ведомственном подчинении которого находится МОО, координирует работу по организации капитального и текущего ремонта МОО.

4.10.Для обеспечения содержания зданий и сооружений, обустройства прилегающих территорий в структурном подразделении администрации городского округа Перевозский, в ведомственном подчинении которого находятся МОО ежегодно в течение 1 месяца после окончания отопительного периода формируется план ремонтных работ, включающий в себя мероприятия по подготовке к новому учебному году, осенне-зимнему периоду, выполнению предписаний надзорных органов (приложение 6).

План ремонтных работ в МОО составляется с целью определения финансовой потребности для проведения текущего и капитального ремонта.

4.11.Для составления плана используется представленная руководителями МОО информация:

-заявка на текущий и капитальный ремонт зданий и сооружений, обустройство прилегающей территории;

-предписания контролирующих органов;

-предполагаемые МОО сроки проведения ремонта.

## V.Финансовое обеспечение содержания зданий и сооружений МОО, обустройства прилегающих к ним территорий

5.1.Финансовое обеспечение содержания зданий и сооружений МОО, обустройства прилегающих к ним территорий осуществляется за счет средств бюджета городского округа Перевозский.

5.2.Финансовое обеспечение содержания зданий и сооружений МОО, обустройства прилегающих к ним территорий содержит следующие виды расходов:

5.2.1.Оплата коммунальных услуг.

5.2.2.Оплата договоров на выполнение работ, оказание услуг, связанных с содержанием (работы и услуги, осуществляемые с целью поддержания и (или) восстановления функциональных, пользовательских характеристик объекта образования), обслуживанием, ремонтом зданий МОО, находящихся на праве оперативного управления и в муниципальной казне городского округа Перевозский.

5.3.Распределение бюджетных ассигнований на обеспечение содержания зданий и сооружений МОО, обустройство прилегающих к ним территорий осуществляется главным распорядителем бюджетных средств — структурным подразделением администрации городского округа Перевозский, в ведомственном подчинении которых находятся МОО.

Приложение 1
к Положению
об обеспечении содержания зданий и сооружений МОО,
обустройства прилегающих к ним территорий
в городском округе Перевозский
Нижегородской области

**ЖУРНАЛ УЧЕТА ОСМОТРОВ**
**технического состояния здания (сооружения)**

**Наименование здания (сооружения)**
**Адрес_____**
**Владелец (балансодержатель) _____**
**Должность и фамилия и.о. лица, ответственного за содержание здания**

| Дата проверки | Вид проверки | Объекты, кем проведена проверка (должность. Ф.И.О.) | Описание выявленных недостатков в содержании помещений и дефектов строительных конструкций | Мероприятия по устранению замечаний, ответственный | Отметка об устранении замечаний (дата, подпись) |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |
| | | | | | |

Примечание: журнал хранится у лица, ответственного за техническое состояние здания (сооружения), и предъявляется комиссиям при проведении плановых осмотров

Приложение 2
к Положению
об обеспечении содержания зданий и сооружений МОО,
обустройства прилегающих к ним территорий
в городском округе Перевозский
Нижегородской области

**АКТ ОБЩЕГО ВЕСЕННЕГО ОСМОТРА ЗДАНИЯ (СООРУЖЕНИЯ)**

_____ «__»_____ г.
(населенный пункт)

1. Название здания (сооружения)
_____
2. Адрес _____
3. Владелец (балансодержатель) _____
4. Пользователи (наниматели, арендаторы) _____
5. Год постройки _____
6. Материал стен _____
7. Этажность _____
8. Наличие подвала _____

Результаты осмотра здания (сооружения) и заключение комиссии:
_____

Комиссия в составе:

Председателя
_____

Членов комиссии:
1. _____
2. _____
3. _____

Представители:
1. _____
2._____

произвела осмотр _____ по вышеуказанному адресу.
(наименование здания (сооружения)

| № | Наименование конструкций/оборудования и устройств | Оценка состояния, описание дефектов | Перечень необходимых и рекомендуемых работ | Сроки и исполнители |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Благоустройство | | | |
| 2 | Фундаменты (подвал) | | | |
| 3 | Несущие стены (колонны) | | | |
| 4 | Перегородки | | | |
| 5 | Балки (фермы) | | | |
| 6 | Перекрытия | | | |
| 7 | Лестницы | | | |
| 8 | Полы | | | |
| | а) окна | | | |
| | б) двери, ворота | | | |
| 9 | Кровля | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 10 | Наружная отделка: | | | |
| | а) архитектурные детали | | | |
| | б) водоотводящие устройства | | | |
| 11 | Внутренняя отделка | | | |
| 12 | Система отопления | | | |
| 13 | Система водоснабжения | | | |
| 14 | Система водоотведения | | | |
| 15 | Санитарно-технические устройства | | | |
| 16 | Газоснабжение | | | |
| 17 | Вентиляция | | | |
| 18 | Электроснабжение, освещение | | | |
| 19 | Технологическое оборудование | | | |
| 20 | Другое | | | |

В ходе общего внешнего осмотра произведены:

1) отрывка шурфов_____

2) простукивание внутренних стен и фасада_____

3) снятие деталей фасада, вскрытие конструкций_____

4) взятие проб материалов для испытаний_____

5) другие замеры и испытания конструкций и оборудования_____

6) прилегающая территория_____

Выводы и предложения:
_____
_____
_____
_____

Председатель комиссии _____
Члены комиссии: _____
_____
_____

Приложение 3
к Положению
об обеспечении содержания зданий и сооружений МОО,
обустройства прилегающих к ним территорий
в городском округе Перевозский
Нижегородской области

**АКТ ОБЩЕГО ОСЕННЕГО ОСМОТРА ЗДАНИЯ (СООРУЖЕНИЯ)**
**(О ГОТОВНОСТИ К ЭКСПЛУАТАЦИИ В ЗИМНИХ УСЛОВИЯХ)**

_____ «__» _____ г.
(населенный пункт)

1. Название здания (сооружения)_____
2. Адрес _____
3. Владелец (балансодержатель) _____
4. Пользователи (наниматели, арендаторы) _____
5. Год постройки _____
6. Материал стен _____
7. Этажность _____

Наличие подвала _____
Результаты осмотра здания (сооружения) и заключение комиссии: _____
_____

Комиссия в составе:

Председателя_____

Членов комиссии:
1. _____
2. _____
3. _____

Представители:
1. _____
2. _____

произвела проверку готовности_____
(наименование здания (сооружения)
по вышеуказанному адресу к эксплуатации в зимних условиях и установила:

1.Техническое состояние основных конструктивных элементов и инженерного оборудования:
а)кровля_____
б)чердачное помещение (утепление, вентиляция)_____
в)фасад и наружные водостоки_____
г)проемы_____
д)внутренние помещения_____
е)подвальные и встроенные помещения_____
з)отопление, элеваторные узлы и бойлерные_____
и) местное отопление, дымоходы, газоходы_____
к)электроснабжение и освещение_____

л) оборудование, инженерные устройства_____
м)_____

2.Обеспеченность:

а)топливом_____
б)уборочным инвентарем_____

3.Выполнение противопожарных мероприятий
_____

Выводы и предложения:
_____
_____
_____
_____

Председатель комиссии _____
Члены комиссии: _____
_____
_____

Приложение 4
к Положению
об обеспечении содержания зданий и сооружений МОО,
обустройства прилегающих к ним территорий
в городском округе Перевозский
Нижегородской области

**АКТ ВНЕПЛАНОВОГО ОСМОТРА ЗДАНИЙ (СООРУЖЕНИЙ)**

_____ «__» _____ г
(населенный пункт)

Название зданий
(сооружений)_____
Адрес_____
Владелец
(балансодержатель)_____
Материал
стен_____
Этажность_____
Характер и дата неблагоприятных
воздействий_____
_____

Результаты осмотра зданий (сооружений) и заключение комиссии:

Комиссия в составе:

Председатель комиссии
_____

Члены комиссии:
_____
_____
_____

Представители:
_____
_____
произвела осмотр_____, пострадавших в
результате_____
(наименование зданий (сооружений)
неблагоприятных воздействий _____.

Краткое описание последствий неблагоприятных воздействий:
_____
_____
_____
_____

Характеристика состояния здания (сооружения) после неблагоприятных воздействий
_____
_____

_____

Сведения о мерах по предотвращению развития разрушительных явлений, принятых сразу после неблагоприятных воздействий

_____

_____

Предлагаемые меры по ликвидации последствий неблагоприятных воздействий, сроки и исполнители

_____

_____

_____

Председатель комиссии _____

Члены комиссии: _____

_____

_____

Приложение 5
к Положению
об обеспечении содержания зданий и сооружений МОО,
обустройства прилегающих к ним территорий
в городском округе Перевозский
Нижегородской области

## ПЕРИОДИЧНОСТЬ ЧАСТИЧНЫХ ОСМОТРОВ ТЕХНИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ КОНСТРУКТИВНЫХ ЭЛЕМЕНТОВ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ

| № п/п | Конструктивные элементы, инженерные устройства | Частота осмотров в год | Примечание |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Вентиляция | 1 | |
| 2 | Внутренние системы водоснабжения, канализации, отопления, водоотвода | 1 | |
| 3 | Светильники, розетки, электросети, распределительные и вводные щиты | 1 | |
| 4 | Силовое электрооборудование | 2 | |
| 5 | Кровельные покрытия, наружные водоотводы | 1 | После таяния снега |
| 6 | Деревянные конструкции | 1 | |
| 7 | Каменные и бетонные конструкции, перегородки | По мере необходимости | |
| 8 | Стальные конструкции, закладные детали | Один раз в 3 года | |
| 9 | Внутренняя и наружная отделка, полы | По мере необходимости | |
| 10 | Системы связи, низковольтное оборудование | 1 | |
| 11 | Чердаки, подвалы, подсобные и вспомогательные помещения, благоустройство | 2 | Перед проведением весенних и осенних осмотров |
| 12 | Наружные сети водопровода, канализации, отопления и устройства на них | 2 | |
| 13 | Наружные сети электроснабжения | В соответствии с правилами | |
| 14 | Технологическое оборудование | 1 | Проводится для проверки крепления |
| 15 | Воздуховоды | 1 | |
| 16 | Котлы с дымовыми трубами | 2 | |
| 17 | Другое | | |

Приложение 6
к Положению
об обеспечении содержания зданий и сооружений МОО,
обустройства прилегающих к ним территорий
в городском округе Перевозский
Нижегородской области

# План ремонтных работ в муниципальной образовательной организации

_____
(наименование образовательной организации)

| № п/п | Наименование МОО | Наименование работ. Сметная стоимость, тыс. рублей | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Ремонт системы отопления и вентиляции, | Ремонт системы водоснабжения | Ремонт системы канализации | Ремонт наружных теплотрасс и котельных | Ремонт помещений | Ремонт фасадов и фундаментов | Ремонт ограждений, благоустройство территорий | Ремонт оборудования | Ремонт кровли | Общая стоимость работ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |