



**Управление образования,
молодежной политики и социально-правовой защиты
детства администрации городского округа Перевозский
Нижегородской области**

П Р И К А З

05.09.2022 года

№ 417-ПД

**О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных
организациях городского округа Перевозский Нижегородской области
в 2022 году**

В соответствии с порядком проведения всероссийских проверочных работ в 2022 году, разработанном в соответствии с приказами Рособнадзора от 16.08.2021 № 1139 "О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году", от 28.03.2022 № 467 "О внесении изменений в приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.08.2021 № 1139", письмами Рособнадзора от 21.01.2022 № 20-12 "О проведении ВПР в 2022 году", от 22.03.2022 № 01-28/08-01 "О переносе сроков проведения ВПР в общеобразовательных организациях в 2022 году"

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить муниципальным координатором проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 2022 году И.Е. Анциферову, директора муниципального казенного учреждения городского округа Перевозский Нижегородской области «Информационный методический центр» (далее – МКУ ИМЦ).

2. Организовать проведение обязательных ВПР в следующие дни проведения ВПР:

2.1.

МООО	Предмет	Параллель/ класс	День проведения
МАОУ "СШ №1 г Перевоза"	Русский язык (1 часть)	5	19.09.2022
	Русский язык (2 часть)		20.09.2022
	Окружающий мир		26.09.2022
	Математика	6	03.10.2022
	Русский язык		22.09.2022
	Математика		19.09.2022
	Биология		26.09.2022
	История		29.09.2022
	Русский язык	7	26.09.2022
	Математика		23.09.2022
	Предмет 1 на основе случайного выбора	7 "а"	19.09.2022

	Предмет 2 на основе случайного выбора		03.10.2022
	Предмет 1 на основе случайного выбора	7 "б"	19.09.2022
	Русский язык	8	29.09.2022
	Английский язык (компьютерная форма)		03.10.2022
	Математика		04.10.2022
	Предмет 1 на основе случайного выбора	8 "а"	21.09.2022
	Предмет 2 на основе случайного выбора		10.10.2022
	Предмет 1 на основе случайного выбора	8 "б"	21.09.2022
	Предмет 1 на основе случайного выбора	8 "в"	21.09.2022
	Русский язык	9	03.10.2022
	Математика		22.09.2022
	Предмет 1 на основе случайного выбора	9 "а"	26.09.2022
	Предмет 2 на основе случайного выбора		10.10.2022
	Предмет 1 на основе случайного выбора	9 "б"	26.09.2022
МАОУ "СШ №2 г Перевоза"	Английский язык	8	21.09.2022
			22.09.2022
МАОУ "Ичалковская СШ"	Окружающий мир	5	22.09.2022
	Биология	6	26.09.2022
	История		29.09.2022
	Предмет 1 на основе случайного выбора	7	19.09.2022
	Предмет 2 на основе случайного выбора		20.09.2022
	Английский язык(компьютерная форма)	8	03.10.2022
	Предмет 1 на основе случайного выбора		23.09.2022
	Предмет 2 на основе случайного выбора		22.09.2022
	Предмет 1 на основе случайного выбора	9	26.09.2022
	Предмет 2 на основе случайного выбора		10.10.2022
МАОУ "Дубская ОШ"	Биология	6	20.09.2022
	История		26.09.2022
	Предмет 1 на основе случайного выбора	7	22.09.2022
	Предмет 2 на основе случайного выбора		29.09.2022
	Английский язык	8	23.09.2022
	Предмет 1 на основе случайного выбора		26.09.2022

	Предмет 2 на основе случайного выбора		03.10.2022
	Предмет 1 на основе случайного выбора	9	23.09.2022
	Предмет 2 на основе случайного выбора		03.10.2022
МАОУ "Танайковская ОШ"	Окружающий мир	5	26.09.2022
	История	6	29.09.2022
	Биология		26.09.2022
	Предмет 1 на основе случайного выбора	7	19.09.2022
	Предмет 2 на основе случайного выбора		03.10.2022
	Предмет 1 на основе случайного выбора	8	21.09.2022
	Предмет 2 на основе случайного выбора		10.10.2022
	Предмет 1 на основе случайного выбора	9	26.09.2022
	Предмет 2 на основе случайного выбора		10.10.2022

3.Руководителям МОО:

3.1.Назначить школьных координаторов проведения ВПР.

3.2.Обеспечить выполнение обязательных ВПР обучающимися 5 – 9-х классов (проводимых в штатном режиме) – в Единые дни, установленные пунктом 2 настоящего приказа. ВПР по предметам по выбору МОО.

Обучающиеся, находящиеся на длительном лечении на дому и/или в медицинских организациях, а также обучающиеся, отсутствовавшие в МОО в день проведения ВПР по уважительным причинам, подтвержденным документально (медицинские справки и иные документы), освобождаются от выполнения ВПР.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды и инвалиды, обучающиеся по общеобразовательным программам, принимают участие в ВПР по решению их родителей (законных представителей) при наличии в МОО соответствующих условий.

Обучающиеся, находящиеся на обучении на дому по медицинским показаниям, могут принимать участие в ВПР по заявлению родителей.

3.3.Обеспечить соблюдение порядка проведения ВПР, конфиденциальность контрольных измерительных материалов (далее – КИМ) на всех этапах проведения ВПР.

3.4.Обеспечить объективность процедур выполнения и оценивания ВПР, в том числе, посредством организации независимого общественного наблюдения, а также оффлайн-видеонаблюдения при проведении ВПР и проверке работ в кабинетах, оборудованных системой видеонаблюдения – при наличии соответствующих кабинетов. Исключить проведение ВПР учителями, преподающими в соответствующем классе, а также учителями, преподающими учебный предмет, по которому проводится ВПР.

Обеспечить заполнение независимыми наблюдателями актов по результатам контрольных мероприятий при проведении ВПР (по установленной министерством образования, науки и молодежной политики Нижегородской области форме).

3.5.Взять под личный контроль работу школьных координаторов проведения ВПР (в соответствии с Инструкцией для координатора ВПР в образовательной организации (Приложение 1 к Порядку организации и проведения Всероссийских

проверочных работ в Нижегородской области, утвержденному приказом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 19.03.2020 г. № 316-01-63-690/20).

4. Школьный координатор:

4.1. Формирует расписание проведения ВПР в традиционной и в компьютерной форме в 5-9 классах.

4.2. Соблюдая конфиденциальность, скачивает архив с материалами для проведения ВПР в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе "ВПР".

4.3. Скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе "ВПР" макет бумажного протокола и список кодов участников работы.

4.4. Организует выполнение работы участниками. Если образовательная организация принимала участие в ВПР весной 2022 года по каким-либо предметам, то рекомендуется коды распределить таким образом, чтобы у участников были коды, отличающиеся от кодов, присвоенных весной только первой цифрой: например, весной у обучающегося 4 класса был код 40007, осенью этому обучающемуся 5 класса рекомендуется присвоить код 50007.

4.5. По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников.

4.6. Заполняет электронную форму сбора результатов: вносит код, номер варианта работы и баллы за задание каждого из участников.

4.7. Загружает электронную форму сбора в ФИС ОКО в разделе "ВПР". В случае проведения ВПР в компьютерной форме раздает логины и пароли участникам и экспертам, организует проверку.

5. Уполномочить на осуществление контроля за проведением ВПР в МОО:

Жесткову И.С., ведущего специалиста Управления образования администрации городского округа Перевозский,

Нуждину Т.А., главного специалиста Управления образования администрации городского округа Перевозский,

Анциферову И.Е., директора МКУ ИМЦ,

Булавкину М.М., заместителя директора МКУ ИМЦ (по согласованию),

Дорофееву И.А., методиста МКУ ИМЦ (по согласованию).

6. Контроль за исполнением возложить на Дудину Н.Е., заместителя начальника Управления образования администрации городского округа Перевозский.

Начальник



Н.В.Кондрашова