



**Управление образования,  
молодежной политики и социально-правовой защиты  
детства администрации городского округа Перевозский  
Нижегородской области**

**П Р И К А З**

06 декабря 2023 г.

№ 640-ПД

**Об утверждении Положения об экспертной комиссии по  
оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности  
муниципальных образовательных организаций городского округа  
Перевозский Нижегородской области, а также иных муниципальных  
учреждений, подведомственных Управлению образования, молодежной  
политики и социально-правовой защиты детства администрации городского  
округа Перевозский Нижегородской области, и их руководителей**

Во исполнение постановления администрации городского округа Перевозский Нижегородской области от 6 декабря 2021 года № 1452-п "Об утверждении перечней показателей эффективности деятельности муниципальных образовательных организаций администрации городского округа Перевозский Нижегородской области, а также иных муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования, молодежной политики и социально-правовой защиты детства администрации городского округа Перевозский Нижегородской области, и их руководителей" в целях проведения оценки выполнения показателей эффективности деятельности муниципальных образовательных организаций, а также иных муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования, молодежной политики и социально-правовой защиты детства администрации городского округа Перевозский Нижегородской области, и их руководителей

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об экспертной комиссии по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности муниципальных образовательных организаций городского округа Перевозский Нижегородской области, а также иных муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования, молодежной политики и социально-правовой защиты детства администрации городского округа Перевозский Нижегородской области, и их руководителей.

2. Отменить приказ Управления образования, молодежной политики и социально-правовой защиты детства администрации городского округа Перевозский Нижегородской области от 5 декабря 2018 года № 547-ПД "Об утверждении Положения об экспертной комиссии по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности муниципальных образовательных организаций городского округа Перевозский Нижегородской области, а также иных муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования, молодежной политики и социально-правовой защиты детства администрации

городского округа Перевозский Нижегородской области, и их руководителей".  
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



Н.В. Кондрашова

**Положение  
об экспертной комиссии по оценке выполнения  
целевых показателей эффективности деятельности муниципальных  
образовательных организаций городского округа Перевозский Нижегородской  
области, а также иных муниципальных учреждений, подведомственных  
Управлению образования, молодежной политики и социально-правовой  
защиты детства администрации городского округа Перевозский  
Нижегородской области, и их руководителей**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об экспертной комиссии по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности муниципальных образовательных организаций городского округа Перевозский Нижегородской области, а также иных муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования, молодежной политики и социально-правовой защиты детства администрации городского округа Перевозский Нижегородской области (далее – Управление образования администрации городского округа Перевозский), и их руководителей определяет:

порядок проведения оценки выполнения целевых показателей эффективности деятельности муниципальных образовательных организаций городского округа Перевозский Нижегородской области, а также иных муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования администрации городского округа Перевозский, и их руководителей (далее – оценка эффективности);

порядок работы экспертной комиссии по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности муниципальных образовательных организаций городского округа Перевозский Нижегородской области, а также иных муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования администрации городского округа Перевозский, и их руководителей (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия создается Управлением образования администрации городского округа Перевозский в целях рассмотрения докладов, предоставляемых руководителями муниципальных образовательных организаций городского округа Перевозский Нижегородской области, а также иных муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования администрации городского округа Перевозский (далее – организации) о выполнении целевых показателей эффективности деятельности организаций и подготовки предложений об установлении выплат стимулирующего характера их руководителям по итогам работы за отчетный период.

**2. Состав и полномочия Комиссии**

2.1. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии.

2.2. Председатель Комиссии:

осуществляет руководство деятельностью Комиссии;

представляет в Комиссию предложения по изменению ее состава;

созывает заседания Комиссии;

утверждает проект повестки дня заседания Комиссии;

ведет заседания Комиссии;  
осуществляет контроль за соблюдением настоящего Положения;  
осуществляет контроль за реализацией решений Комиссии;  
устанавливает отчетные формы, форму оценочного листа показателей и критериев эффективности деятельности организаций и их руководителей;  
координирует работу Комиссии.

В отсутствие председателя Комиссии, а также по его поручению обязанности председателя Комиссии исполняет заместитель председателя Комиссии или назначаемый председателем Комиссии член Комиссии.

2.3. Секретарь Комиссии обеспечивает:

подготовку и рассылку материалов и документов для рассмотрения на заседании Комиссии;

организацию проведения заседаний Комиссии (информирует членов Комиссии о дате, времени, месте проведения заседания Комиссии, повестке дня работы Комиссии);

ведение протоколов заседаний Комиссии;

оформление и рассылку решений Комиссии;

ведет делопроизводство, учет и хранение документации Комиссии.

2.4. Членами Комиссии являются представители учредителя организаций, профсоюзной организации, органов государственно-общественного управления организациями.

2.5. Члены Комиссии:

участвуют в заседаниях Комиссии;

рассматривают информационно-аналитические материалы, представленные руководителями организаций и служащие основанием для принятия решений Комиссией об установлении стимулирующих выплат;

производят оценку достижения показателей эффективности деятельности организаций;

производят оценку достижения показателей результативности деятельности руководителей организаций;

производят оценку целевых показателей эффективности деятельности руководителей организаций: суммируют баллы по показателям эффективности деятельности организаций и результативности деятельности руководителей организаций; определяют процент достижения целевых показателей эффективности деятельности руководителя;

определяют размер выплат стимулирующего характера руководителям организаций;

2.6. Комиссия в своей деятельности руководствуется:

Трудовым кодексом Российской Федерации;

Положением об оплате труда работников муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории городского округа Перевозский Нижегородской области, а также иных муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования, молодежной политики и социально-правовой защиты детства администрации городского округа Перевозский Нижегородской области (утверждено постановлением администрации городского округа Перевозский Нижегородской области от 27 марта 2018 года № 290-п);

постановлением администрации городского округа Перевозский Нижегородской области от 6 декабря 2021 года № 1452-п "Об утверждении перечней показателей эффективности деятельности муниципальных образовательных организаций администрации городского округа Перевозский Нижегородской области, а также иных муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования, молодежной политики и социально-правовой защиты детства администрации городского округа Перевозский Нижегородской области, и их руководителей";

настоящим Положением.

2.7. Комиссия для выполнения своих функций имеет право:  
заслушивать доклады специалистов Управления образования администрации городского округа Перевозский, курирующих деятельность организаций;  
запрашивать необходимую информацию, дополнительные документы и материалы от организаций и специалистов Управления образования администрации городского округа Перевозский.

2.8. Комиссия принимает решение об установлении выплаты стимулирующего характера руководителям организаций на основании оценки выполнения целевых показателей эффективности деятельности руководителя организации.

### **3. Порядок проведения оценки эффективности**

3.1. Отчетным периодом в рамках данного Положения признается год.

3.2. Руководитель организации обязан не позднее 10 декабря отчетного года представлять в Управление образования администрации городского округа Перевозский доклад о выполнении целевых показателей эффективности деятельности организации.

3.3. Секретарь Комиссии обязан в течение двух рабочих дней после поступления от руководителя организации материалов направить их для рассмотрения соответствующему специалисту Управления образования администрации городского округа Перевозский, члену Комиссии.

3.4. Специалисты Управления образования администрации городского округа Перевозский, курирующие соответствующую организацию, члены Комиссии в течение трех рабочих дней с момента поступления от секретаря Комиссии письменного доклада руководителя организации обязаны провести анализ и оценку представленных материалов и подготовить свое заключение к очередному заседанию Комиссии.

3.5. В срок не позднее 20 декабря отчетного года, Комиссия проводит заседание и оформляет его результаты протоколом, копия которого в трехдневный срок направляется в организацию.

3.6. Руководителям организаций могут быть установлены выплаты стимулирующего характера в размере до 100% от должностного оклада при условии: выполнения более 75% итогового значения (100 баллов) эффективности деятельности руководителя организации;

обеспечения достижения установленных организации ежегодных показателей соотношения средней заработной платы для отдельных категорий работников возглавляемой им организации и средней заработной платы в Нижегородской области (за исключением иных муниципальных, учреждений, подведомственных Управлению образования администрации городского округа Перевозский).

3.7. Комиссия формирует итоговый рейтинг по типам организаций и размещает его на сайте Управления образования администрации городского округа Перевозский для информирования населения в срок до 25 декабря отчетного года.

3.8. Организации, руководители которых по результатам деятельности выполнили более 75% установленного итогового значения эффективности деятельности руководителя, признаются эффективными.

### **4. Порядок работы Комиссии**

4.1. Дата и место проведения заседания Комиссии, повестка дня заседания и материалы по вопросам, рассматриваемым на заседании Комиссии, определяются председателем (заместителем председателя) Комиссии или назначенным председателем Комиссии членом Комиссии. Данная информация рассылается секретарем Комиссии всем участникам заседания Комиссии не позднее, чем за три дня до его проведения.

В случае невозможности члена Комиссии присутствовать на заседании он может направить председателю Комиссии свои предложения и замечания по

существованию вопросов, которые могут быть рассмотрены на заседании и учтены при принятии решения.

4.2. Заседание Комиссии проводится председателем Комиссии, а в его отсутствие – заместителем председателя Комиссии или назначенным председателем Комиссии членом Комиссии.

4.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от утвержденного состава Комиссии.

4.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего Комиссии.

4.5. Члены Комиссии имеют право на оглашение особого мнения, оформляемого на отдельном листе и прикладываемого к протоколу.

4.6. Результаты работы Комиссии оформляются протоколами, срок хранения которых составляет 5 лет. Протоколы хранятся у секретаря Комиссии.

4.7. На основании предложений Комиссии, оформленных протоколом, начальник Управления образования администрации городского округа Перевозский в течение трех рабочих дней издает приказ об установлении выплат стимулирующего характера руководителям организаций.

4.8. Управление образования администрации городского округа Перевозский в срок до 31 декабря отчетного года вносит соответствующие изменения в трудовые договоры с руководителями организаций.

## **5. Порядок подачи и рассмотрения апелляции о несогласии с оценкой эффективности деятельности организации, ее руководителя**

5.1. В случае несогласия руководителя организации с оценкой эффективности деятельности организации и ее руководителя, данной Комиссией, он вправе подать апелляцию.

5.2. Апелляция подается в письменном виде на имя председателя Комиссии с указанием конкретных критериев и баллов, по которым возникло разногласие, и документальных данных, подтверждающих неправомерность вынесенной оценки.

5.3. Апелляция не может содержать претензий к составу Комиссии и процедуре оценки.

5.4. На основании поданной апелляции председатель Комиссии в срок не позднее двух рабочих дней со дня подачи апелляции, созывает для ее рассмотрения заседание Комиссии.

5.5. В присутствии руководителя организации, поддавшего апелляцию, члены Комиссии повторно проводят проверку правильности оценки, основываясь на представленных документальных данных и при необходимости изменяя ее.

5.6. Оценка, данная Комиссией на основе результатов рассмотрения апелляции, является окончательной и утверждается решением Комиссии.