АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРЕВОЗСКИЙ
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

11.07.2023 № 804 -п

О проведении смотра-конкурса на лучшую организацию летней оздоровительной кампании в городском округе Перевозский Нижегородской области

В соответствии с постановлением администрации городского округа Перевозский Нижегородской области от 20 февраля 2023 года № 218-п «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи городского округа Перевозский Нижегородской области, в целях реализации государственной политики в сфере организации отдыха и оздоровления детей городского округа Перевозский Нижегородской области, включая обеспечение безопасности их жизни и здоровья, и установления лучшей организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в каникулярное время, администрация городского округа Перевозский Нижегородской области п о с т а н о в л я е т:

1.Провести смотр-конкурс на лучшую организацию летней оздоровительной кампании в городском округе Перевозский Нижегородской области.

2.Определить Управление образования, молодежной политики и социально-правовой защиты детства администрации городского округа Перевозский Нижегородской области (далее - Управление образования администрации городского округа Перевозский) уполномоченным органом по проведению смотра-конкурса на лучшую организацию летней оздоровительной кампании в городском округе Перевозский Нижегородской области (далее - Уполномоченный орган).

3.Утвердить:

3.1.Положение о смотре-конкурсе на лучшую организацию летней оздоровительной кампании в городском округе Перевозский Нижегородской области (Приложение 1).

3.2.Состав оргкомитета смотра-конкурса на лучшую организацию летней оздоровительной кампании в городском округе Перевозский Нижегородской области (Приложение 2).

4.Организационно-правовому управлению администрации городского округа Перевозский Нижегородской области (Н.Ф.Шемякина) обеспечить опубликование настоящего постановления в периодическом печатном издании газете городского округа Перевозский Нижегородской области «Новый путь» и размещение на официальном сайте администрации городского округа Перевозский Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: http://perevoz.nobl.ru/.

5.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

6.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, начальника Управления образования администрации городского округа Перевозский Кондрашову Н.В.

Глава местного самоуправления

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП, хранится в системе электронного документооборота

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 419EA6CAD72884BC601E9EB0A31F494C
Кому выдан: Трунина Наталья Михайловна
Действителен: с 18.07.2022 до 11.10.2023

Н.М.Трунина

Приложение 1
к постановлению администрации
городского округа Перевозский
Нижегородской области
11.07.2023 №804-п

ПОЛОЖЕНИЕ
о смотре-конкурсе «Лучшая организация летней оздоровительной кампании в городском округе Перевозский Нижегородской области»

I.Общие положения

1.1.Настоящее положение определяет общий порядок организации и проведения смотра-конкурса «Лучшая организация летней оздоровительной кампании в городском округе Перевозский Нижегородской области» (далее – Смотр-конкурс) среди оздоровительных лагерей с дневным и круглосуточным пребыванием детей и загородных оздоровительных лагерей, открываемых в период школьных каникул на территории городского округа Перевозский Нижегородской области.

1.2.Организатором Смотра-конкурса является Управление образования, молодежной политики и социально-правой защиты детства администрации городского округа Перевозский Нижегородской области (далее – Управление образования администрации городского округа Перевозский).

1.3.В Конкурсе принимают участие все оздоровительные лагеря с дневным и круглосуточным пребыванием детей и загородные оздоровительные лагеря (далее – ДОЛ), открываемые на период школьных каникул на территории городского округа Перевозский Нижегородской области.

II.Цели и задачи Смотра-конкурса

2.1.Целью проведения Смотра-конкурса является выявление организаций отдыха детей и их оздоровления, имеющих наилучшие показатели деятельности в сфере отдыха и оздоровления детей и молодежи в период летней оздоровительной кампании и лучших программ организаций отдыха детей и их оздоровления.

2.2.Задачи проведения Смотра-конкурса:

совершенствование форм работы ДОЛ в соответствии с основными принципами государственной политики в области образования, воспитания и оздоровления школьников;

повышение качества предоставляемых услуг по организации отдыха и оздоровления детей и молодежи;

распространение передового опыта работы лучших ДОЛ;

внедрение эффективных форм воспитательной работы с детьми и молодежью;

повышение статуса и стимулирование педагогических работников ДОЛ, внедряющих современные разработки в систему дополнительного образования, сферу отдыха и оздоровления детей;

повышение уровня подготовки вожатских кадров для работы в ДОЛ;

тиражирование лучшего опыта в разработке и реализации программ в ДОЛ с учетом основных ценностно-смысловых ориентиров, заданных федеральными государственными образовательными стандартами.

III. Сроки проведения Смотра-конкурса:

3.1.I этап – подготовительный: прием пакета конкурсных документов со дня утверждения настоящего положения до 10 сентября текущего года.

3.2.II этап – основной: работа по экспертизе конкурсного пакета документов;

определение финалистов – участников Смотра-конкурса в срок с 10 по 30 сентября текущего года.

3.3.III этап: итоговый: подведение итогов Конкурса с 1 по 5 октября текущего года, награждение победителей в срок до 15 ноября текущего года.

IV.Функции оргкомитета Смотра-конкурса

Оргкомитета Смотра-конкурса:

4.1.Осуществляет прием заявок на участие в Смотре-конкурсе и прилагаемых к ним конкурсных материалов, экспертизу (проверку их соответствия требованиям Смотра-конкурса).

4.2.Формирует список участников Смотра-конкурса по результатам экспертизы конкурсных материалов и список победителей конкурса по результатам экспертной оценки конкурсных работ.

4.3.Осуществляет информационную поддержку Смотра-конкурса.

4.4.Обеспечивает награждение победителей Смотра-конкурса.

4.5.Принимает организационные решения по вопросам проведения Смотра-конкурса.

V. Требования к документам и материалам, предоставляемым на Конкурс

5.1.Для участия в Смотре-конкурсе ДОЛ со дня утверждения настоящего положения до 10 сентября текущего года предоставляют организатору Смотра-Конкурса следующие документы и материалы:

5.1.1.сопроводительное письмо с описью прилагаемых документов;

5.1.2.заявка на участие в Смотре-конкурсе с указанием наименования ДОЛ, организации, организующей ДОЛ, номинации Смотра-конкурса, подписанная начальником ДОЛ и руководителем организации, на базе которой работает (работал) ДОЛ (форма прилагается);

5.1.3.текст программы ДОЛ и (или) методические материалы (в редакторе Word, шрифт 14, интервал 1,5), объем основного текста программы не должен превышать 30 страниц.

Текст программы ДОЛ и (или) методического материала должен включать: название (не более 8 слов и сокращений); цель и задачи; концептуальные подходы (методики, программы); основное содержание (раскрытие основных мероприятий) и механизм реализации; кадровое обеспечение; ожидаемые результаты.

5.2.К рассмотрению принимаются дополнительные документы (перечень основных публикаций о деятельности ДОЛ, отзывы детей и родителей об уровне реализации программ, освещение и распространение педагогического опыта ДОЛ, информация о достижениях участников смен).

5.3. В сопроводительном письме к представленным материалам указывается следующая информация об участнике Смотра-конкурса:

5.3.1.наименование ДОЛ и организации – участника Смотра-конкурса;

5.3.2.опись прилагаемых документов;

5.3.3. период работы ДОЛ;

5.3.4.фамилия, имя, отчество руководителя муниципальной образовательной организации, начальника оздоровительного лагеря – участника Смотра-конкурса;

5.3.5.контактные телефоны, электронный адрес организации, на базе которой организуется ДОЛ – участника Смотра-конкурса.

Материалы заверяются руководителем организации, на базе которой реализуется программа.

VI. Номинации Смотра-конкурса

6.1.«Лучший оздоровительный лагерь».

6.2.«Лучший лагерь с дневным пребыванием детей».

6.3.«Лучший лагерь с круглосуточным пребыванием детей».

VII.Подведение итогов, награждение победителей

7.1. Критерии оценки участия в Смотре-конкурсе:

7.1.1.соответствие содержания программы заявленной номинации;

7.1.2.оригинальность программы (социальные контакты в реализации программы ДОЛ);

7.1.3.методическое оформление содержания деятельности по указанным номинациям;

7.1.4.уровень практического воплощения программы;

7.1.5.разнообразие использования форм, методов, приемов организации взрослых и детей в реализации программы ДОЛ;

7.1.6.наличие дополнительных методических материалов (пакет разработок, сценариев, анкет и т.д.);

7.1.7.уровень материально-технического оснащения (игровой, спортивный инвентарь, и т.д.);

7.1.8.показатели травматизма детей и подростков; наличие и содержание документации по охране труда и безопасности в ДОЛ.

7.2.Оценка по каждому критерию выставляется по шкале 0-3 балла:

0 баллов – отсутствие показателя или полное несоответствие критерия показателя данной номинации;

1 балл – частичное осуществление показателя по данной номинации;

2 балла – наличие критерия и использование его в практической деятельности ДОЛ, но имеются некоторые недочеты;

3 балла – наличие критерия, использование в практической деятельности ДОЛ на высоком уровне.

7.3.Итоговый балл представляет собой сумму баллов всех членов оргкомитета Смотра-конкурса по каждому критерию.

7.4.Результаты каждой номинации фиксируются в оценочном листе.

7.5.Итоги Смотра-конкурса оформляются протоколом и утверждаются постановлением администрации городского округа Перевозский Нижегородской области.

Приложение к Положению
о смотре-конкурсе на лучшую
организацию летней оздоровительной
кампании в городском округе Перевозский
Нижегородской области

Заявка
на участие в смотре-конкурсе на лучшую организацию летней оздоровительной кампании в городском округе Перевозский Нижегородской области

Полное наименование ДОЛ _____

Полное наименование организации, организующей ДОЛ _____

Почтовый адрес, тел., E-mail _____

Ф.И.О. руководителя ДОЛ _____

Ф.И.О. руководителя организации, организующей ДОЛ _____

Номинация Смотра-конкурса _____

Руководитель организации, организующей ДОЛ _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

м.п.

Руководитель ДОЛ _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

_____
(дата)

Приложение 2
к постановлению администрации
городского округа Перевозский
Нижегородской области
11.07.2023 № 804 -п

Состав оргкомитета смотра-конкурса «Лучшая организация летней оздоровительной кампании в городском округе Перевозский Нижегородской области»

Кондрашова Н.В. – заместитель главы администрации, начальник Управления образования администрации городского округа Перевозский, председатель оргкомитета;

Булавкина М.М. – методист муниципального казенного учреждения городского округа Перевозский Нижегородской области «Информационный методический центр», секретарь оргкомитета;

Беленкова Е.И. – главный специалист сектора муниципального заказа, потребительского рынка и услуг администрации городского округа Перевозский Нижегородской области;

Брунихина Н.А. – ведущий специалист по молодежной политике Управления образования администрации городского округа Перевозский;

Чувпило Е.К. - главный специалист Управления образования администрации городского округа Перевозский.