



**Управление образования,  
молодежной политики и социально-правовой защиты  
детства администрации городского округа Перовский  
Нижегородской области**

**П Р И К А З**

21.02.2023

№ 81 -ПД

**О внедрении методологии (целевой модели) наставничества в образовательных организациях городского округа Перовский Нижегородской области, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным и дополнительным общеобразовательным программам, в 2023 году**

На основании приказа министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 26.01.2023 № 316-01-63-230/23 «Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) реализации методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования на 2023-2024 гг.»

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить:

1.1. План мероприятий (дорожную карту) реализации методологии (целевой модели) наставничества в образовательных организациях городского округа Перовский Нижегородской области, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным и дополнительным общеобразовательным программам (далее – Дорожная карта) на 2023 год (Приложение 1);

перечень муниципальных образовательных организаций, реализующих методологию (целевую модель) наставничества в образовательных организациях городского округа Перовский Нижегородской области, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным и дополнительным общеобразовательным программам (далее – Целевая модель наставничества) в 2023 г. (Приложение 2).

2. Руководителям муниципальных образовательных организаций (далее – МОО), принимающих участие в реализации Целевой модели наставничества в 2023 году (МАОУ «СШ №1 г.Перевоза», МАОУ «СШ №2 г.Перевоза», МАОУ «Танайковская ОШ», МАОУ «Ичалковская СШ», МАОУ «Дубская ОШ», МБОУ ДО «ДЮЦ г.Перевоза») разработать дорожные карты реализации методологии (целевой модели) наставничества МОО в 2023 году и организовать работу по их исполнению.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



Н.В.Кондрашова

**План мероприятий (дорожная карта)  
реализации методологии (целевой модели) наставничества в образовательных организациях городского округа  
Перевозский Нижегородской области, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным и  
дополнительным общеобразовательным программам на 2023-2024 гг.**

№ пп	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Результат. Вид документа
1.	<b>Нормативное правовое регулирование внедрения методологии (целевой модели) наставничества в образовательных организациях городского округа Перевозский Нижегородской области, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным и дополнительным общеобразовательным программам (далее – ЦМН)</b>			
1.1.	Пополнение перечня образовательных организаций, внедряющих ЦМН (включение в перечень МАОУ «Дубская ОШ»)	До 10.03.2023	Кондрашова Н.В.	Приказ Управления образования администрации г.о.Перевозский (далее – УО)
1.2.	Назначение куратора внедрения ЦМН; разработка положения о программе наставничества в МАОУ «Дубская ОШ»	До 15.03.2023	Плеухина Е.В., директор МАОУ «Дубская ОШ»	Приказ МАОУ «Дубская ОШ» Положение о программе наставничества МАОУ «Дубская ОШ»
1.3.	Разработка дорожных карт внедрения ЦМН в 2023 году в муниципалитете и МОО	До 15.03.2023	Анциферова И.Е. руководители МОО	Дорожные карты
1.4.	Согласование дорожных карт по внедрению ЦМН, разработанных МОО	До 20.03.2023	Кондрашова Н.В. Анциферова И.Е.	Согласование (в рамках компетенции)
1.5.	Разработка и утверждение иной распорядительной документации для обеспечения развития инфраструктурных, материально-технических ресурсов и кадрового потенциала МОО, участвующих в реализации ЦМН	В течение всего периода реализации ЦМН	Кондрашова Н.В. Анциферова И.Е. руководители МОО	Организационно-распорядительная документация
1.6.	Заключение соглашений с организациями – партнерами по внедрению ЦМН в 2023 году	В течение года	Руководители МОО	Соглашения с организациями - партнерами
1.7.	Разработка и утверждение системы мотивации наставников в соответствии с механизмами, предусмотренными пунктом 5 методологии (целевой модели) наставничества, утвержденной распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145	До 30.12.2023	Руководители МОО (в рамках компетенции)	Распорядительные акты

<b>2.</b>	<b>Организационная, методическая, экспертно-консультационная, информационная и просветительская поддержка участников внедрения ЦМН</b>			
2.1.	Формирование перечня партнерских организаций в целях привлечения их к реализации программ наставничества в рамках действующего законодательства	В течение всего периода реализации ЦМН	Руководители МОО	Перечень партнерских организаций
2.2.	Формирование баз наставников и наставляемых на уровне МОО	В течение всего периода реализации ЦМН	Кураторы внедрения ЦМН МОО	Базы наставников, потенциальных участников программ наставничества, включающие: -базы учеников (в роли «наставляемого» и «наставника»); -базы выпускников; -базы наставников от предприятий и организаций
2.3.	Формирование баз программ наставничества на уровне МОО	В течение всего периода реализации ЦМН	Кураторы внедрения ЦМН МОО	Базы эффективных программ наставничества, которые могут реализовываться как в данной, так и в иных образовательных организациях
2.4.	Разработка на уровне МОО программно-методических материалов, необходимых для реализации ЦМН	В течение всего периода реализации ЦМН	Руководители МОО	Программно-методическое обеспечение реализации ЦМН
2.5.	Информирование участников образовательных отношений, сообщества выпускников, предприятий и организаций о реализации ЦМН	В течение всего периода реализации ЦМН	Анциферова И.Е. Кураторы внедрения ЦМН МОО	Информационная кампания
2.6.	Популяризация ЦМН через муниципальные СМИ, информационные ресурсы в сети Интернет, сообщества в социальных сетях, официальные ресурсы УО и МОО – участников внедрения ЦМН	В течение всего периода реализации ЦМН	Анциферова И.Е. Кураторы внедрения ЦМН МОО	Наполнение информационных ресурсов актуальной информацией с применением единого брендинга
<b>3.</b>	<b>Обеспечение реализации мер по дополнительному профессиональному образованию наставников и кураторов</b>			
3.1.	Обеспечение условий для участия в программах дополнительного профессионального образования (далее – ДПО), программах повышения профессионального мастерства (далее – ППМ) наставников и кураторов, реализуемых на региональном уровне	По отдельному графику ГБОУ ДПО НИРО, ГБУДО ЦЭВД НО	Анциферова И.Е. Руководители МОО	Участие в программах ДПО, программах ППМ Получение участниками программ ДПО и ППМ соответствующих документов
3.2.	Организация и проведение муниципальных мероприятий в рамках ППМ педагогических работников, участвующих в реализации ЦМН	В течение всего периода	Анциферова И.Е.	Участие педагогических работников в

		реализации ЦМН		муниципальных мероприятиях ППМ
3.3.	Информационное продвижение ЦМН в социальных сетях, на официальных сайтах МОО (рубрики, информационные стенды и т.п.)	В течение всего периода реализации ЦМН	Кураторы внедрения ЦМН МОО	Наличие групп, аккаунтов в социальных сетях, рубрик на сайтах МОО, стендов и т.п.
3.4.	Организация участия кураторов внедрения ЦМН МОО в цикле региональных обучающих семинаров «Наставник52» по реализации ЦМН	ежеквартально	Руководители МОО	Участие в семинарах
3.5.	Организация участия педагогов МОО в региональном конкурсе профессионального мастерства «Наставник52»	До декабря 2023	Руководители МОО	Участие в конкурсе «Наставник52»
<b>4.</b>	<b>Реализация ЦМН в МОО в 2023-2024 гг.</b>			
4.1.	Формирование и актуализация базы наставляемых	В течение всего периода реализации ЦМН	Кураторы внедрения ЦМН МОО	Актуальная база наставляемых с перечнем запросов, необходимая для подбора кандидатов в наставники
4.2.	Формирование базы наставников для реализации ЦМН (отбор из числа потенциальных наставников в соответствии с сформированным на текущий учебный год перечнем запросов)	В течение всего периода реализации ЦМН	Кураторы внедрения ЦМН МОО	Актуальная база наставников для участия в программах наставничества, сформированная с учетом конкретных программ и запросов наставляемых
4.3.	Формирование наставнических пар или групп	В течение 2 недель с даты определения модели	Кураторы внедрения ЦМН МОО	Сформированные наставнические пары или группы, готовые продолжить работу в рамках программ наставничества
4.4.	Организация работы наставнических пар или групп: -встреча-знакомство; -пробная встреча; -встреча-планирование; -совместная работа наставника и наставляемого (комплекс последовательных встреч с обязательным заполнением обратной связи); -итоговая встреча	В соответствии со сроками реализации программ наставничества	Кураторы внедрения ЦМН МОО	Реализация программ наставничества
4.5.	Завершение наставничества: -подведение итогов работы в формате личной и групповой рефлексии; -проведение открытого публичного мероприятия	В соответствии со сроками реализации программ наставничества	Кураторы внедрения ЦМН МОО Наставники	Фиксация результатов и организация комфортного выхода наставника и наставляемого из программы с перспективой продолжения цикла
4.6.	Организация участия педагогов-наставников в работе региональных профессиональных сообществ наставников	В течение всего периода	Руководители МОО	Участие в формировании системы поддержки

		реализации ЦМН		наставничества через профессиональные сообщества
<b>5.</b>	<b>Мониторинг и оценка результатов внедрения ЦМН</b> <i>(в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145, далее – методические рекомендации)</i>			
5.1.	Осуществление персонифицированного учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программах наставничества	ежеквартально	Кураторы внедрения ЦМН МОО	Сформированы первичные данные для проведения оценки вовлеченности обучающихся в различные формы наставничества
5.2.	Внесение в формы федерального статистического наблюдения (далее – формы ФСН) данных о количестве участников программ наставничества и предоставление этих форм в Минпросвещения России	В соответствии со сроками, устанавливаемыми Минпросвещения России	Кураторы внедрения ЦМН МОО	Внесены данные в формы ФСН
5.3.	Мониторинг реализации ЦМН в МОО	ежеквартально	Анциферова И.Е.	Получены и проанализированы данные о реализации программ наставничества (наличие информационных справок)
5.4.	Участие в региональном мониторинге реализации программ наставничества в муниципалитетах	ежеквартально	Анциферова И.Е. Руководители МОО	Предоставлены региональным кураторам данные о внедрении ЦМН в г.о.Перевозский
5.5.	Оценка качества реализации программ наставничества	Декабрь 2023	Кураторы внедрения ЦМН МОО Организации - партнеры	Оформлены и обобщены материалы в соответствии с приложением 2 к методическим рекомендациям
5.6.	Оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников ЦМН	Декабрь 2023	Кураторы внедрения ЦМН МОО Организации - партнеры	
<b>6.</b>	<b>Координация и управление реализацией внедрения ЦМН</b>			
6.1.	Контроль реализации мероприятий по внедрению ЦМН			
6.1.1.	На уровне МОО: -контроль реализации ЦМН; -контроль проведения программ наставничества	С 21.02.2023 по 31.12.2023	Кураторы внедрения ЦМН МОО	Предоставление контрольно-аналитических материалов руководителям МОО и лицу, ответственному за внедрение ЦМН в

				г.о.Перевозский (Анциферова И.Е.)
6.1.2.	<p>На уровне муниципалитета:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-достижение целевых показателей внедрения ЦМН на уровне муниципалитета;</li> <li>-соблюдение норм законодательства при внедрении ЦМН</li> </ul>		Анциферова И.Е.	<p>Предоставление контрольно-аналитических материалов начальнику УО, в региональный наставнический центр (РНЦ) и в МОНИМП</p>

**Перечень муниципальных образовательных организаций, внедряющих методологию (целевую модель) наставничества обучающихся в образовательных организациях городского округа Перевозский Нижегородской области, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным и дополнительным общеобразовательным программам в 2023-2024 гг.**

- 1.Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение городского округа Перевозский Нижегородской области «Средняя школа № 1 г.Перевоза» (МАОУ «СШ №1 г.Перевоза»).
- 2.Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение городского округа Перевозский Нижегородской области «Средняя школа № 2 г.Перевоза» (МАОУ «СШ №2 г.Перевоза»).
3. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение городского округа Перевозский Нижегородской области «Танайковская основная школа» (МАОУ «Танайковская ОШ»).
- 4.Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования городского округа Перевозский Нижегородской области «Детско-юношеский центр г.Перевоза» (МБОУ ДО «ДЮЦ г.Перевоза»).
5. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение городского округа Перевозский Нижегородской области «Ичалковская средняя школа» (МАОУ «Ичалковская СШ»).
6. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение городского округа Перевозский Нижегородской области «Дубская основная школа» (МАОУ «Дубская ОШ»).